



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
РЕПУБЛИЧКОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА, БЕОГРАД
ЗА 2021. ГОДИНУ**



**Број: 400- 690/2022-03/20
Београд, 22. новембра 2022. године**



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Републичког јавног тужилаштва, Београд за 2021. годину
2. Извештај о ревизији правилности пословања Републичког јавног тужилаштва, Београд за 2021. годину

ПРИЛОГ I - РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА

**ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА РЕПУБЛИЧКОГ ЈАВНОГ
ТУЖИЛАШТВА, БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**

ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2021. ГОДИНУ



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО, БЕОГРАД

Извештај о ревизији финансијских извештаја

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Републичког јавног тужилаштва, Београд за 2021. годину, који обухватају: Образац 1 – Биланс стања и Образац 5 – Извештај о извршењу буџета.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описане у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Републичко јавно тужилаштво је у Извештају о извршењу буџета - Образац 5 исказало податке о приходима, расходима и издацима на неодговарајућим економским класификацијама у износу најмање од 555 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за

¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20.

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/2020.

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21 и 41/21.

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, ... 151/20 и 19/21.

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон.

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09.



које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

22. новембар 2022. године



Извештај о ревизији правилности пословања

Мишљење о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја Републичког јавног тужилаштва, Београд за 2021. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2021. годину.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима Републичког јавног тужилаштва Београд, за 2021. годину, по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе.

Основ за мишљење о правилности пословања

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију правилности пословања. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и уношење података о деловима/саставним деловима/посебним ставкама у финансијске извештаје, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у деловима/саставним деловима/посебним ставкама финансијских извештаја буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке



у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
22. новембар 2022. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



САДРЖАЈ

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	9
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	11
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања	12
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	13
5. Мере предузете у поступку ревизије.....	13
6. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	14



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1⁷

1. Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале компјутерске услуге у укупном износу од 24 хиљаде динара према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад по основу Уговора о пружању услуга праћења медијске експонираности број Р-171/2020 од 10. децембра 2020. године у оквиру економске класификације 423290 - Остале компјутерске услуге, уместо у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему (Напомена 3.3.1.2.2.3; Налаз 6),

2. Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале опште услуге у износу од најмање 48 хиљада динара према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад на име пружања услуге праћења медијске експонираности, од чега износ од 24 хиљаде динара по основу Уговора број Р-209/2019 од 16. децембра 2019. године и износ од 24 хиљаде динара по основу Уговора број Р-171/2020 од 10. децембра 2020. године, у оквиру економске класификације 423910 - Остале опште услуге, уместо у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.2.2.3; Налаз 7),

3. Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале опште услуге у износу од 27 хиљада динара према Републичком фонду за здравствено осигурање на име услуге тестирања на присуство Sars-Cov2 за троје запослених, у оквиру економске класификације 423900 - Остале опште услуге, уместо у оквиру економске класификације 424300 - Медицинске услуге, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.2.2.3; Налаз 8),

4. Републичко јавно тужилаштво је набавку две сецкалице за папир у укупном износу од 35 хиљада динара, евидентирало на конту 426111 – Канцеларијски материјал уместо на конту 512241 – Електронска опрема, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе по буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.2.2.6; Налаз 9),

5. Републичко јавно тужилаштво набавку тонера у износу од најмање 344 хиљаде динара, евидентирало на конту 426911 – Потрошни материјал уместо на конту 426111 – Канцеларијски материјал, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о

⁷ Приоритет 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.



стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.2.2.6; Налаз 10),

6. Републичко јавно тужилаштво је приходе у износу од 44 хиљаде динара, остварене по спроведеном поступку отуђења моторног возила у складу са Уговором број: Р-204/2019 од 22.11.2021. године са физичким лицем, евидентирало на конту 512111 - Аутомобили, уместо на конту 745128 - Остали приходи буџета Републике, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 14. и 17. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.3; Налаз 11),

7. Републичко јавно тужилаштво је у Извештају о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2021. до 31.12.2021. године, за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва у колони 5. и 6. исказало издатке за набавку административне опреме у износу од 1.732 хиљаде динара, односно за 44 хиљаде динара мање од извршених издатака (износ од 1.776 хиљада динара), што није у складу са чланом 10. став 1. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.1.3; Налаз 12),

8. Републичко јавно тужилаштво је издатке за набавку програма ABBYY FineReader 15 Corporate у износу од 33 хиљаде динара, евидентирало у оквиру економске класификације 512200 – Административна опрема, уместо у оквиру економске класификације 515100 – Нематеријална имовина, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.3.1.3; Налаз 13),

9. Републичко јавно тужилаштво је евидентирало монитор који није набављен и на тај начин је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1, више исказало Опрему на синтетичком конту имовине 011200 - опрема и субаналитичком конту капитала 311112 – опрема у износу од 22 хиљаде динара, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 10. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 3.3.2.2; Налаз 15),

ПРИОРИТЕТ 2⁸

10. Републичко јавно тужилаштво није у Извештајима о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2021. до 31.12.2021. године, за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва и Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва, у колони 4. унело податак о планираним приходима и примањима, односно расходима и издацима, што није у складу са чланом 10. став 1. и 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења

⁸ Приоритет 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана



финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.1, Налаз број 4)

11. Републичко јавно тужилаштво није у Образцу 1 - Биланс стања на дан 31.12.2021. године, у колони 4. у потпуности унело податак са одговарајућих конта активе и пасиве из претходне године (почетно стање), што није у складу са чланом 6. став 1. и 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.2, Налаз број 14)

12. Републичко јавно тужилаштво, у Билансу стања на дан 31.12.2021. године више је исказало нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (конто 321311) у износу од 6 хиљада динара, а мање Вишак прихода и примања - суфицит (конто 321121), што није у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 3.3.2.5, Налаз број 16)

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству. (Напомена 3.3.1.2.2.3; Препорука број 3; Напомена 3.3.1.2.2.6, Препорука број 4; Напомена 3.3.1.2.2.6, Препорука број 5; Напомена 3.3.1.3, Препорука број 6; Напомена 3.3.1.3, Препорука број 8),

2. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да у Обрасцу 5 - Извештај о извршењу буџета, у колоне 4 - 11 уносе податке према броју конта из колоне 2. Обрасца, односно према опису из колоне 3. Обрасца, у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.1.3; Препорука број 7),

ПРИОРИТЕТ 2

3. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да у Обрасцу 1 - Биланс стања, колону 4 - Износ из претходне године (почетно стање) попуне у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.2, Препорука број 9)



4. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да Вишак прихода и примања - суфицит евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству. (Напомена 3.3.2.5, Препорука број 10)

3. Резиме откритених неправилности у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1. Републичко јавно тужилаштво није ускладило финансијски план са одобреним апропријацијама у буџету, што није у складу са чланом 50. став 3. Закона о буџетском систему. (Напомена 3.2, Налаз број 3),

2. Републичко јавно тужилаштво је исплатило накнаду трошкова за превоз на посао и са посла запосленима у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, без сразмерног умањења за дане када су запослени одсуствовали са посла за време боловања краћег од 30 дана, државног или верског празника и плаћеног одсуства. (Напомена 3.3.1.2.1.5; Налаз 5),

3. Републичко тужилаштво није донело посебни акт у складу са Законом о јавним набавкама који се примењује од 1. јула 2020. године, којим би ближе уредио начин планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци, као и начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује, што није у складу са чланом 49. став 2. Закона о јавним набавкама. (Напомена 3.3.4, Налаз број 17),

ПРИОРИТЕТ 3

4. Републичко јавно тужилаштво није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле, односно није: донело Акциони план за успостављање финансијског управљања и контроле, у потпуности сачинило мапе пословних процеса и процедура, донело Стратегију управљања ризицима и успоставило Регистар стратешких ризика, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Напомена 3.1.1, Налаз број 1),

5. Републичко јавно тужилаштво није успоставило интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. став 1. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Напомена 3.1.2, Налаз број 2)



4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 3

1. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да у потпуности успоставе систем финансијског управљања и контроле у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Напомена 3.1.1, Препорука број 1)

2. Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да успоставе интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Напомена 3.1.2, Препорука број 2)

5. Мере предузете у поступку ревизије

1. Републичко јавно тужилаштво је Одлуком Р број 185/2021 од 14.12.2021. године усвојило Финансијски план за 2022. годину, који је усклађен са одобреним апропријацијама у буџету. (Напомена 3.2, Предузета мера у поступку ревизије број 1)

2. Републичко јавно тужилаштво је сачинило и доставило Министарству финансија - Управи за трезор Извештај о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2022. до 30.09.2022. године, за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва и Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. (Напомена 3.3.1, Предузета мера у поступку ревизије број 2)

3. Републичко јавно тужилаштво је исплатило накнаду трошкова за превоз на посао и са посла запосленима за месец септембар 2022. године у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сразмерно умањено за дане када су запослени одсуствовали са посла за време боловања краћег од 30 дана, државног или верског празника и плаћеног одсуства. (Напомена 3.3.1.2.1.5, Предузета мера у поступку ревизије број 3)

4. Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад за услугу праћења медијске експонираности у штампаним, електронским и web медијима у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу. Такође, Министарству финансија - Управи за трезор упутило је захтев за прекњижавање раније преузетих обавеза, односно извршених расхода у оквиру економске класификације 423290 - Остале компјутерске услуге. (Напомена 3.3.1.2.2.3, Предузета мера у поступку ревизије број 4)

5. Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад за услугу праћења медијске експонираности у штампаним, електронским и web медијима у оквиру економске класификације 423420 - Услуге



информисања јавности и односа са јавношћу. Такође, Министарству финансија - Управи за трезор упутило је захтев за прекњижавање раније преузетих обавеза, односно извршених расхода у оквиру економске класификације 423910 - Остале опште услуге. (Напомена 3.3.1.2.2.3, Предузета мера у поступку ревизије број 5)

6. Републичко јавно тужилаштво је налогом број 1 од 04.01.2022. године искњижило са синтетичког конта имовине 011200 - опрема и субаналитичког конта капитала 311112 – опрема погрешно евидентитран монитор у вредности од 22 хиљаде динара. (Напомена 3.3.2.2, Предузета мера у поступку ревизије број 6).

7. Републичко јавно тужилаштво је донело Правилник о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама А број 565/2022 од 12.09.2022. године у складу са Законом о јавним набавкама који се примењује од 1. јула 2020. године. (Напомена 3.3.4, Предузета мера у поступку ревизије број 7).

6. Захтев за достављање одазивног извештаја

Републичко јавно тужилаштво је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужно да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откритених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откритене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Републичко јавно тужилаштво је обавезно да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откритених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Републичког јавног тужилаштва који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Републичко јавно тужилаштво обавезно је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Републичко јавно тужилаштво обавезно је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности



у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице;

На основу члана 40. став 2. Закона о Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности или несврсисходности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности или несврсисходности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности или значајне несврсисходности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
РЕПУБЛИЧКОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА, БЕОГРАД
ЗА 2021. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ

1. Основни подаци о субјекту ревизије	19
1.1. Делокруг субјекта ревизије	19
1.2. Организација субјекта ревизије	19
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије	20
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања	21
3. Налази у поступку ревизије	22
3.1. Интерна финансијска контрола	22
3.1.1. Финансијско управљање и контрола	22
3.1.2. Интерна ревизија	27
3.2. Припрема и доношење финансијског плана	28
3.3. Финансијски извештаји	29
3.3.1. Извештај о извршењу буџета - Образац 5	29
3.3.1.1. Текући приходи - класа 700000	30
3.3.1.1.1. Други приходи - конто 740000	31
3.3.1.1.2. Приходи из буџета - конто 790000	31
3.3.1.2. Текући расходи - класа 400000	31
3.3.1.2.1. Расходи за запослене - конто 410000	32
3.3.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених - конто 411000	33
3.3.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000	35
3.3.1.2.1.3. Накнаде у натури - конто 413000	35
3.3.1.2.1.4. Социјална давања запосленима - конто 414000	36
3.3.1.2.1.5. Накнаде трошкова за запослене - конто 415000	38
3.3.1.2.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи - конто 416000	40
3.3.1.2.2. Коришћење услуга и роба - конто 420000	40
3.3.1.2.2.1. Стални трошкови - конто 421000	41
3.3.1.2.2.2. Трошкови путовања - конто 422000	43
3.3.1.2.2.3. Услуге по уговору - конто 423000	44
3.3.1.2.2.4. Специјализоване услуге - конто 424000	49
3.3.1.2.2.5. Текуће поправке и одржавање - конто 425000	50
3.3.1.2.2.6. Материјал - конто 426000	51
3.3.1.2.3. Остали расходи - конто 480000	56
3.3.1.2.3.1. Порези, обавезне таксе и казне - конто 482000	56
3.3.1.2.3.2. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа - конто 485000	56
3.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину - класа 500000	56
3.3.2. Биланс стања - Образац 1	60
3.3.2.1. Попис имовине и обавеза	61
3.3.2.2. Нефинансијска имовина - класа 000000	62
3.3.2.3. Финансијска имовина - класа 100000	63
3.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани - конто 120000	63
3.3.2.3.1.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности - конто 121000	64
3.3.2.3.1.2. Краткорочна потраживања - конто 122000	64
3.3.2.3.1.3. Краткорочни пласмани - конто 123000	64
3.3.2.3.2. Активна временска разграничења - конто 130000	65
3.3.2.4. Обавезе - класа 200000	65



3.3.2.4.1. Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000.....	65
3.3.2.4.1.1. Обавезе за плате и додатке - конто 231000.....	65
3.3.2.4.1.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца - конто 234000	66
3.3.2.4.1.3. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима - конто 236000.....	66
3.3.2.4.2. Обавезе из пословања - конто 250000	66
3.3.2.4.3. Пасивна временска разграничења - конто 290000	67
3.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција-класа 300000..	68
3.3.4. Јавне набавке.....	69
4. Потенцијалне обавезе.....	72



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Републичко јавно тужилаштво (у даљем тексту: Тужилаштво), Улица Немањина 22-26, Београд, матични број 07001622, порески идентификациони број је 102199676.

1.1. Делокруг субјекта ревизије

На основу Устава Републике Србије⁹, јавно тужилаштво је јединствен и самосталан државни орган који гони учиниоце кривичних и других кажњивих дела и врши друге надлежности којима се штити јавни интерес одређен законом. Јавно тужилаштво врши своје надлежности на основу Устава, потврђених међународних уговора, закона, општеприхваћених правила међународног права и других општих аката, донетих у складу са законом.

Функцију јавног тужилаштва врше Републички јавни тужилац и други јавни тужиоци у складу са законом.

Тужилаштво је највише јавно тужилаштво у Републици Србији, са седиштем у Београду.

Делокруг субјекта ревизије утврђен је Законом о јавном тужилаштву¹⁰, којим је прописано да републички јавни тужилац врши надлежност јавног тужилаштва у оквиру права и дужности Републике Србије; да је надлежан да поступа пред свим судовима и другим органима у Републици Србији и да предузима све радње на које је јавно тужилаштво овлашћено; да је надлежан и да улаже ванредна правна средства у складу са законом, надзире рад јавних тужилаштава и спровођење упутстава, прати и проучава праксу јавних тужилаштава и судова, предлаже програме стручног усавршавања јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца, подноси Народној скупштини редовни годишњи извештај о раду јавних тужилаштава у Републици Србији и извештаје које затражи надлежни одбор Народне скупштине, као и да врши друге послове одређене законом.

У пословима из своје надлежности, Републички јавни тужилац поступа непосредно и преко својих заменика.

1.2. Организација субјекта ревизије

Законом о јавном тужилаштву уређена је организација и рад Тужилаштва.

Јавно тужилаштво чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и особље јавног тужилаштва (члан 12. став 1. Закона о јавном тужилаштву).

Државно веће тужилаца је Одуком о броју заменика јавних тужилаца¹¹ утврдило да Тужилаштво, поред Републичког јавног тужиоца, има 15 заменика Републичког јавног тужиоца.

Законом о јавном тужилаштву прописано је да особље у јавном тужилаштву чине тужилачки помоћници, тужилачки приправници и државни службеници и намештеници запослени на административним, техничким, рачуноводственим, информационим и другим пратећим пословима значајним за јавно тужилаштво; као и да број особља у јавном тужилаштву одређује јавни тужилац актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, уз сагласност министра надлежног за правосуђе (члан 117).

Републички јавни тужилац донео је Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилаштву А број 287/2019 од 5.

⁹ „Службени гласник РС“, бр. 98/06, 115/21 и 16/22

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11 - др. закон, 101/11, 38/12 - [УС](#), 121/12, 101/13, 111/14 - [УС](#), 117/14, 106/15 и 63/16 - [УС](#)

¹¹ „Службени гласник РС“, бр. 106/13, 94/15, 114/15, 80/16, 39/18, 68/18, 36/19, 32/2 и 123/21



априла 2019. године и Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилаштву А број 287/2019-01 од 17. маја 2021. године, уз сагласност министра надлежног за правосуђе дату актима број 110-00-173/2019-03 од 8. априла 2019. године и од 18. маја 2021. године (у даљем тексту: Правилник).

Правилником се утврђују: организационе јединице и послови који се у њима обављају, систематизација радних места у Тужилаштву, број државних службеника који раде на положају и опис њихових послова, укупан број радних места државних службеника и намештеника, назив радних места, опис послова радних места, звања (за државне службенике), одн. врсте (за намештенике) у које су радна места разврстана, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за обављање послова на сваком радном месту.

Правилником су у Тужилаштву образоване следеће организационе јединице: Кабинет, Одељења и Секретаријат. У Кабинету тужиоца се обављају послови који доприносе остваривању функције Републичког јавног тужиоца, обављање послова с јавношћу и комуникацију с медијима, као и други административно-технички послови из делокруга Кабинета. У оквиру одељења образује се: Кривично одељење, Одељење за борбу против корупције, Грађанско-управно одељење, Одељење за међународну сарадњу и правну помоћ, Одељење аналитике, Одељење за високотехнолошки криминал, Одељење јавнотужилачке праксе и Одељење за односе са јавношћу. У оквиру Секретаријата образују се унутрашње организационе јединице: писарница, дактилобиро и служба за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове и послове јавних набавки (члан 6).

Јавнотужилачку функцију у Тужилаштву обавља јавни тужилац и 15 заменика Републичког јавног тужиоца, што се Правилником само констатује (члан 2. став 1).

За обављање послова из делокруга Тужилаштва систематизује се 21 радно место са 28 запослених (члан 16).

На дан 31. децембар 2021. године у Тужилаштву је укупно 35 запослених, од ког броја је 11 носилаца јавнотужилачке функције, три постављена лица (секретар Тужилаштва и секретари одељења) и 21 запослени на неодређено време.

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Одговорност функционера директног корисника буџетских средстава утврђена је чланом 71. ст. 1. и 2. Закона о буџетском систему.

Републички јавни тужилац руководи радом и представља јавно тужилаштво, и одговоран је за рад јавног тужилаштва и за свој рад Народној скупштини (члан 22. ст. 1. и 2. Закона о јавном тужилаштву).

Такође, јавни тужилац је носилац управе у јавном тужилаштву и одговоран је за правилан и благовремен рад јавног тужилаштва, у складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Јавни тужилац одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у јавном тужилаштву, отклања неправилност и одуговлачење у раду, стара се о одржавању самосталности у раду и угледу јавног тужилаштва и врши друге послове на које је овлашћен законом или другим прописом.

Одлуком Народне скупштине РС број 24 од 23. јула 2015. године¹² и Одлуком Народне Скупштине РС број 49 од 22. јула 2021. године¹³, изабран је Републички јавни тужилац.

¹² „Службени гласник РС“, број 65/15

¹³ „Службени гласник РС“, број 74/21



Јавног тужиоца који је одсутан или спречен да руководи јавним тужилаштвом замењује заменик јавног тужиоца одређен годишњим распоредом послова (члан 35. став 1. Закона о јавном тужилаштву).

Програмом и планом рада Републичког јавног тужилаштва за 2021 годину, поред осталог, одређена је организација и распоред послова у Тужилаштву на реализацији Програма. Распоредом послова одређен је први заменик Републичког јавног тужиоца, који мења Републичког јавног тужиоца када је одустан или спречен за рад.

Тужилаштво има секретара који помаже Републичком јавном тужиоцу у вршењу послова тужилачке управе (члан 118. став 1. Закона о јавном тужилаштву).

Републички јавни тужилац актом П број 104/18 од 31. јула 2018. године, поставио је секретара Тужилаштва, положај III група, на период од пет година, почев од 31. јула 2018. године.

2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

1. Закон о буџетском систему¹⁴
2. Закон о буџету Републике Србије за 2021. годину¹⁵
3. Закон о јавном тужилаштву¹⁶
4. Правилник о управи у јавним тужилаштвима¹⁷
5. Закон о државним службеницима¹⁸
6. Одука о броју заменика јавних тужилаца¹⁹
7. Правилник о мерилима за одређивање броја особља у јавном тужилаштву²⁰
8. Закон о платама државних службеника и намештеника²¹
9. Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима²²
10. Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²³
11. Закон о порезу на доходак грађана²⁴
12. Уредба о буџетском рачуноводству²⁵
13. Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²⁶

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21-др.закон

¹⁵ „Службени гласник РС“, бр. 149/20, 40/21 и 100/21

¹⁶ „Службени гласник РС“, бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11 - др. закон, 101/11, 38/12 - УС, 121/12, 101/13, 111/14 - УС, 117/14, 106/15 и 63/16 - УС

¹⁷ „Службени гласник РС“, бр. 110/09, 87/10, 5/12, 54/17, 14/1 и 57/19

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 (исправка), 83/05 (исправка), 64/07, 67/07 (исправка), 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20

¹⁹ „Службени гласник РС“, бр. 106/13, 94/15, 114/15, 80/16, 39/18, 68/18, 36/19, 32/2 и 123/21

²⁰ „Службени гласник РС“, бр. 72/09 и 79/09

²¹ „Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06-исправка, 115/06-исправка, 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 и 95/18

²² „Службени гласник РС“, бр. 44/08 - пречишћен текст и 78/12

²³ „Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14, 84/15 и 74/21

²⁴ „Службени гласник РС“, бр. 24/01, 80/02, 80/02-др. закон, 135/04, 62/06, 65/06-исправка, 31/09, 44/09, 18/10, 50/11, 91/11-УС, 93/12, 114/12-УС, 47/13, 48/13-исправка, 108/13, 57/14, 68/14-др. закон, 112/15, 113/17, 95/18, 86/19, 153/20, 44/21 и 118/21

²⁵ „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20



14. Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова²⁷
15. Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем²⁸
16. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору²⁹
17. Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору³⁰
18. Посебан колективни уговор за државне органе³¹
19. Етички кодекс јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Републике Србије³²
20. Кодекс понашања државних службеника³³
21. Закон о раду³⁴

3. Налази у поступку ревизије

3.1. Интерна финансијска контрола

Интерна финансијска контрола у јавном сектору је свеобухватан систем мера за управљање и контролу јавних прихода, расхода, имовине и обавеза, који успоставља Влада кроз организације јавног сектора са циљем да су управљање и контрола јавних средстава, укључујући и стране фондове, у складу са прописима, буџетом и принципима доброг финансијског управљања, односно ефикасности, ефективности, економичности и отворености.

У складу са Законом о буџетском систему интерна финансијска контрола обухвата: (1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава; (2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и (3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију (члан 80. Закона).

3.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности који успоставља, одржава и ажурира руководство са циљем да се планиране активности и заштита имовине остваре на правилан, економичан и ефикасан начин и да се обезбеди поузданост финансијског извештавања.

²⁶ „Службени гласник РС“, бр. 98/07- пречишћен текст, 84/14, 84/15 и 74/21

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21 и 130/21

²⁸ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21 и 130/21

²⁹ „Службени гласник РС“, број 89/19

³⁰ „Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13

³¹ „Службени гласник РС“, бр. 38/19 и 55/20

³² „Службени гласник РС“, број 42/21

³³ „Службени гласник РС“, бр. 29/08, 30/15, 20/18, 42/18, 80/19 и 32/20

³⁴ „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - УС, 113/17 и 95/18 - Аутентично тумачење



Финансијско управљање и контрола обухвата: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процену система.

Републичко јавно тужилаштво није именовало руководиоца задуженог за финансијско управљање и контролу, није донела Акциони план (план активности) за успостављање финансијског управљања и контроле и није сачинила мапе пословних процеса и процедура за све пословне процесе.

Решењем Р број: 84/2021 од 13. маја 2021. године образована је Радна група за израду нацрта Правилника о финансијском управљању и контроли за Републичко јавно тужилаштво.

Правилник о финансијском управљању и контроли за Републичко јавно тужилаштво Р број: 52/2022 донет је 11. марта 2022. године.

Републичко јавно тужилаштво доставило је Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2021. годину, како је прописано одредбама члана 81. став 5. Закона о буџетском систему, као и одредбама члана 19. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору³⁵.

1) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава, руковођење и начин управљања, организациону структуру, поделу одговорности и овлашћења, политику управљања људским ресурсима и компетентност запослених. Етичке вредности и интегритет су кључни елементи који доприносе добром контролном окружењу.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места уређене су организационе јединице и послови који се у њима обављају, систематизација радних места у Републичком јавном тужилаштву, број државних службеника који раде на положају и опис њихових послова, укупан број радних места државних службеника и намештеника, назив радног места, опис послова радних места, звања (за државне службенике), односно врсте (за намештенике) у које су радна места разврстана, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за обављање послова на сваком радном месту.

Кодексом понашања државних службеника³⁶ уређена су правила етичког понашања државних службеника и начин праћења њихове примене.

Програм рада Републичког јавног тужилаштва за 2021. годину А број 86/2021 од 10. фебруара 2021. године обухвата послове и задатке које ово тужилаштво треба да изврши у оквиру своје установе и законске надлежности, како би се обезбедило законито и ефикасно остваривање функције јавног тужилаштва у целини.

Одлуком А бр. 807/2016 од 16. октобра 2017. године Тужилаштво је усвојило План интегритета за период 2017-2019. година, у коме је по областима утврдио ризичне процесе и мере побољшања за управљање ризиком од корупције за сваки ризичан процес и поднео Извештај о спровођењу плана интегритета. У току 2021. године Тужилаштво је наставило да предузима активности у складу са дефинисаним ризичним процесима, односно дефинисаним мерама за њихово побољшање у оквиру другог циклуса плана интегритета.

Тужилаштво је Одлуком А број 619/2021 од 15. децембра 2021. године именовало радну групу за израду плана интегритета у трећем циклусу, а Одлуком А број 619/2021-01 од 15. децембра 2021. године именовало је лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана интегритета.

³⁵ „Службени гласник РС“, број 89/19

³⁶ „Службени гласник РС“, број 29/08, 30/15, 20/18, 42/18, 80/19 и 32/20



Упутством за израду и спровођење плана интегритета³⁷ (пречишћени текст) одређени су рокови за трећи циклус израде и спровођења плана интегритета.

2) Управљање ризицима

Организација мора дефинисати јасне пословне циљеве у писаној форми који су конкретни, мерљиви, оствариви, реални и временски ограничени и идентификовати све ризике који могу угрозити остваривање тих циљева и утврдити адекватне мере за управљање ризицима.

Сврха управљања ризицима је да се пружи разумно уверавање да ће организација остварити своје циљеве. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, у члану 7. став 2. прописује обавезу корисника јавних средстава да усвоје стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Руководство Републичког јавног тужилаштва је упознато о ризицима који су повезани са кључним пословним процесима путем редовних састанака на свим нивоима.

Републичко јавно тужилаштво није донело Стратегију управљања ризицима и Регистар ризика.

3) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика, који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма.

Републичко јавно тужилаштво је у току 2021. године примењивала следећа општа акта:

- Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилашству А број: 287/2019 од 5. априла 2019. године;
- Правилник о попуњавању извршилачких радних места и положаја у Републичком јавном тужилашству А број 267/06 од 26.09.2006.године;
- Правилник о саставу комисије, начину провере компетенција, критеријума и мерила за избор на положаје и извршилачка радна места у Републичком јавном тужилашству А број 958/2019 од 29. новембра 2019. године;
- Процедура планирања, извршења буџета и рачуноводственог евидентирања А број 518/16 од 06. септембра 2016. године;
- Процедура за обрачун и исплату личних примања А број 521/2016 од 6. септембра 2016. године;
- Процедура у поступку остваривања права на накнаду трошкова службених путовања у земљи и иностранству А број 519/2016 од 6. септембра 2016. године;
- Процедура о трошковима репрезентације А број 520/16 од 06. септембра 2016. године;
- Процедура о начину коришћења годишњег одмора, слободних дана, плаћеног и неплаћеног одсуства А број 522/16 од 6. септембра 2016. године;
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке А број 675/2015 од 31.октобра 2015. године;
- Правилник о приступу информацијама од јавног значаја А број 104/11 од 28.03.2011. године;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања А број 444/15 од 14. јула 2015. године;

³⁷ „Службени гласник РС“, број 48/21



- Водич за комуникацију између јавног тужилаштва, медија и јавности 83/15-01 од 06.01.2016. године;
- Комуникациона стратегија ДВТ А број 83/15 од 09.03.2015. године;
- Правилник о измени и изостављању (псеудонимизација и анонимизација) података у јавнотужилачким одлукама А број 965/18 од 9. марта 2020. године;

4) Информисање и комуникација

Информисање и комуникација омогућавају прикупљање и размену информација потребних за управљање, спровођење и надзор над послом. Организација мора имати утврђене процедуре за пренос информација и комуникацију у виду редовних и хитних састанака, извештаја, прикупљање и управљање подацима, обезбеђен ефикасан и ефективан систем интерне писане, електронске и вербалне комуникације, који запосленима омогућава да добију информације неопходне за обављање посла.

Руководство треба да успостави канале комуникације који пружају благовремене информације, запослене информишу о њиховим дужностима и одговорностима, запосленима дају прилику за сугестије везане за побољшања и пружају информације неопходне за све запослене како би своје дужности обављали ефективно.

Републичко јавно тужилаштво о свом раду, активностима и поступању обавештава јавност путем своје интернет странице www.rjt.gov.rs, на којој се такође налазе и информације о раду и извештај о раду јавних тужилаштава за сваку годину у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја³⁸ и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа³⁹.

У периоду пословања који је обухваћен ревизијом на интернет Тужилаштва објављени су финансијски план, информатор о раду и финансијски извештај у складу са чланом 8. став 3. Закона о буџетском систему.

4.1) Рачуноводствени систем

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања. Рачуноводствени систем обезбеђује информације и извештаје који су корисни и релевантни за руководство као доносиоца одлука, кориснике услуга и ширу јавност. Све релевантне информације о битним интерним и екстерним догађајима и активностима, у финансијском и нефинансијском облику, треба идентификовати, прикупити, обрадити и на одговарајући начин саопштити.

У служби за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове и послове јавних набавки, као посебној организационој јединици Секретаријата обављају се стручни, административни и технички послови у вези финансијско-материјалних и рачуноводствених послова, послови јавних набавки, као и послови припреме Програма рада службе.

За рад службе за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове и послове јавних набавки одговоран је руководилац службе.

Вођење буџетског рачуноводства код Републичког јавног тужилаштва заснива се на примени готовинске основе.

Пословне књиге Тужилаштва су: дневник, главна књига, помоћне књиге и евиденције.

Помоћне књиге које се воде у Републичком јавном тужилаштву су:

- помоћна књига добављача;
- помоћна књига основних средстава;
- помоћна књига плата;

³⁸ „Службени гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21

³⁹ „Службени гласник РС“, број 68/10



- помоћна евиденција извршених исплата;
- помоћна евиденција остварених прихода;
- помоћна евиденција донација;
- остале помоћне књиге и евиденције.

Служба за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове врши усклађивање својих помоћних књига са главном књигом трезора, пре пописа имовине за претходну годину и пре састављања периодичних и годишњих финансијских извештаја.

Рачуноводствену контролу података обављају сви запослени у Служби за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове, при чему је свако одговоран за своју област рада, у оквиру датих овлашћења и одговорности, што потврђује својим потписом на рачуноводственој исправи.

Процедуром планирања, извршења буџета и рачуноводног евидентирања А број 518/16 од 6. септембра 2016. године уређен је поступак планирања буџета, стварања обавеза, трошења средстава, рачуноводног евидентирања пословних промена, контролно окружење и контрола и интерни контролни поступци.

У 2021. години евидентирање пословних промена извршено је уз употребу софтвера које је произвело предузеће „Бит Импекс“ доо Београд. Софтвер обезбеђује безбедност, поверљивост, интегритет и расположивост података. Информатичку подршку такође пружа предузеће Бит Импекс“ доо Београд.

Извршење расхода и издатака врши се електронским путем, путем информационог система за извршење буџета ИСИБ.

Републичко јавно тужилаштво такође користи Информациони систем за припрему буџета (БИС), портал „еПорези“, Регистар фактура, Регистар запослених, Централни регистар обавезног социјалног осигурања, Информациони систем за подношење финансијских извештаја и Девизни платни промет (ДЕП).

5) Праћење (надзор) и процена система

Праћење представља преглед активности и трансакција организације са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног времена и да се утврди да ли су контроле ефективне. Да би праћење било ефективно, сви запослени треба да разумеју мисију и циљеве организације, степен толеранције ризика и сопствене дужности. Сви у организацији су у одређеној мери одговорни за праћење. Нагласак и степен ове одговорности зависи од положаја које лице има у организацији. Праћење које обављају запослени, надређени, руководиоци на средњем нивоу и извршни руководиоци треба да буде концентрисано на следеће најважније области: контролне активности, мисију, контролно окружење, комуникацију и ризике.

Републичко јавно тужилаштво је успоставило континуирано месечно извештавање из више области, редовно врши процену извршења и остваривања циљева и на редовним колегијумима анализира и предузима адекватне мере ради отклањања уочених одступања.

Откривена неправилност број 1:

Републичко јавно тужилаштво није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле, односно није: донело Акциони план за успостављање финансијског управљања и контроле, у потпуности сачинило мапе пословних процеса и процедура, донело Стратегију управљања ризицима и успоставило Регистар стратешких ризика, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Ризик:



Непотпун систем финансијског управљања и контроле може да има за последицу непотпуно остварење постављених циљева.

Препорука број 1 :

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да у потпуности успоставе систем финансијског управљања и контроле у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

3.1.2. Интерна ревизија

Чланом 82. Закона о буџетском систему прописана је обавеза корисника јавних средстава да успоставе интерну ревизију. Заједнички критеријуми за организовање и стандарди и методолошка упутства за поступање интерне ревизије уређени су Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору⁴⁰.

Чланом 3. став 1. Овог правилника прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава: 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава; 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија; 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија. Ставом 2. истог члана прописано је да изузетно, кад не постоје услови за организовање јединице за интерну ревизију из става 1. овог члана, послове јединице за интерну ревизију може да обавља и интерни ревизор запослен код корисника јавних средстава.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилаштву није систематизовало радно место интерног ревизора.

Откривена неправилност број 2:

Републичко јавно тужилаштво није успоставило интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. став 1. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Ризик:

Неуспостављањем интерне ревизије, значајно се слаби функција интерне финансијске контроле, што може угрозити предвиђене циљеве у вези законитог извршења донетог буџета.

Препорука број 2 :

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да успоставе интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

⁴⁰ „Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13



3.2. Припрема и доношење финансијског плана

У складу са чл. 37. Закона о буџетском систему и Упутством за припрему буџета Републике Србије за 2021. годину, Републичко јавно тужилаштво је припремило Предлог финансијског плана за 2021. годину и донело Финансијски план за 2021. годину Р-8/2021 –од 25. јануара 2021. године и једну измену и допуну наведеног плана, закључно са 2. децембром 2021. године, којима су распоређена средства за реализацију послова из делокруга Републичког јавног тужилаштва.

Средства за финансирање Републичког јавног тужилаштва утврђена су Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину у разделу 8 - Јавна тужилаштва, Глава 8.1 - Републичко јавно тужилаштво у укупном износу од 132.378 хиљада динара.

Преглед опредељених и одобрених апропријација и финансијског плана по програмским активностима приказујемо у следећој табели.

Табела број 1. Преглед опредељених и одобрених апропријација / финансијског плана за 2021. годину

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Закон о изменама и допунама закона о буџету за 2021. годину	Финансијски план РЈТ за 2021. годину (последња измена)
0	1	2	3
421	Стални трошкови	3.430	3.430
422	Трошкови путовања	2.700	2.700
423	Услуге по уговору	4.900	4.900
424	Специјализоване услуге	500	500
425	Текуће поправке и одржавање	500	500
426	Материјал	4.706	4.706
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	350	350
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150	150
512	Машине и опрема	2.024	2.024
Укупно за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва		19.260	19.260
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	82.686	82.686
412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.023	14.023
413	Накнаде у натури	806	806
414	Социјална давања запосленима	2.762	1.046
415	Накнаде трошкова за запослене	12.000	12.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350	350
485	Накнада штете	491	490
Укупно за Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва		113.118	111.401
Укупно функција 330 - Судови		132.378	130.661

Измене и допуне Финансијског плана за 2021. годину извршене су у складу са захтевима за промену апропријација које је Републичко јавно тужилаштво упутило Министарству финансија.

У Финансијском плану Републичког јавног тужилаштва, на економској класификацији 414000 - Социјална давања запосленима нису исказана средства које је пренело Министарство правде на име новчане накнаде за побољшање материјалног положаја и услова рада у износу од 1.715 хиљада динара.

Чланом 50. став 3. Закона о буџетском систему прописано је су директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама у буџету.



Откривена неправилност број 3:

Републичко јавно тужилаштво није ускладило финансијски план са одобреним апропријацијама у буџету, што није у складу са чланом 50. став 3. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Непотпуним обухватањем средстава одређених за извршавање расхода и издатака јавља се ризик да средства неће бити утрошена за намењене сврхе.

Предузета мера у поступку ревизије број 1 :

Републичко јавно тужилаштво је Одлуком Р број 185/2021 од 14.12.2021. године усвојило Финансијски план за 2022. годину, који је усклађен са одобреним апропријацијама у буџету.

3.3. Финансијски извештаји

У складу са чланом 78. Закона о буџетском систему и чланом 5. став 1. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, Републичко јавно тужилаштво је сачинило и доставило Министарству финансија – Управи за трезор годишњи финансијски извештај за 2021. годину 29. марта 2022. године.

Финансијски извештаји Републичког јавног тужилаштва су састављени на основу генерисаних података у форми Закључног листа за извештајни период и у прописане обрасце унети су ручно.

У вези са реализацијом Финансијског плана сачињено је два (2) Извештаја о извршењу буџета – Образац 5, за сваку програмску активност.

Финансијски извештаји Републичког јавног тужилаштва за 2021. годину садржи следеће извештаје:

- Биланс стања - Образац 1;
- Извештај о извршењу буџета - Образац 5;
- Извештај о коришћењу средстава из текуће буџетске резерве у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године;
- Извештај о примљеним донацијама на нивоу Републичког јавног тужилаштва за период од 01.01. до 31.12.2021. године;
- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења и
- Извештај о реализацији укупних средстава буџета по корисницима, пројектима, функцијама, економским класификацијама и изворима на нивоу буџета Републике Србије за Републичко јавно тужилаштво у 2021. години.

3.3.1. Извештај о извршењу буџета - Образац 5

Републичко јавно тужилаштво је сачинило два (2) Извештаја о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2021. године, за сваку програмску активност појединачно.

Чланом 10. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова између осталог, прописано је да се у Образац 5 – Извештај о извршењу буџета уносе подаци у колоне 4 – 11, према броју конта из колоне 2



Образаца, односно према опису из колоне 3 Образаца (став 1); да се у колону 4 уносе планирани приходи и примања, као и расходи и издаци у висини текуће апропријације (став 2).

Увидом у Извештаје о извршењу о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2021. године, утврђено је да Републичко јавно тужилаштво није попунило колону 4 – Износ планираних прихода и примања, као ни износ одобрених апропријација.

Откривена неправилност број 4:

Републичко јавно тужилаштво није у Извештајима о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2021. до 31.12.2021. године, за Програмсу активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва и Програмсу активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва, у колони 4. унело податак о планираним приходима и примањима, односно расходима и издацима, што није у складу са чланом 10. став 1. и 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик:

Уколико се настави са попуњавањем образаца на описани начин, јавља се ризик да извршени расходи и издаци неће одговарати одобреним апропријацијама.

Предузета мера у поступку ревизије број 2 :

Републичко јавно тужилаштво је сачинило и доставило Министарству финансија - Управи за трезор Извештај о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2022. до 30.09.2022. године, за Програмсу активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва и Програмсу активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

3.3.1.1. Текући приходи - класа 700000

Укупни текући приходи Републичког јавног тужилаштва износе 118.896 хиљада динара, од чега из буџета Републике износ од 117.181 хиљаде динара (98,56%) и из осталих извора износ од 1.715 хиљада динара (1,44%).

Структуру текућих прихода приказујемо у следећој табели.

Табела број 2. Преглед остварених текућих прихода

у хиљадама динара

Економска класификација	Назив конта	Остварени приходи у 2021. години	% учешћа
0	1	2	3
700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	118.896	100,00
740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	1.715	1,44
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	1.715	1,44
742200	Таксе и накнаде	1.715	1,44
790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	117.181	98,56
791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	117.181	98,56
791100	Приходи из буџета	117.181	98,56



3.3.1.1.1. Други приходи - конто 740000

Други приходи исказани су у износу од 1.715 хиљада динара за Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва. Односе се на приходе од републичких судских такси.

Министарство правде је у складу са чланом 51. Закона о судским таксама, Закључком Владе Републике Србије 05 број: 121-993/2021 од 4. фебруара 2021. године и Решењем министра правде број 400-00-92/2021-10 од 24. фебруара 2021. године пренело средства у износу од 1.715 хиљада динара на име побољшања материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима.

3.3.1.1.2. Приходи из буџета - конто 790000

Приходи из буџета исказани су у износу од 117.181 хиљада динара.

Укупно остварени приходи из буџета распоређени су на Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од 81.432 хиљаде динара; Социјалне доприноси на терет послодавца у износу од 13.609 хиљада динара; Накнаде у натури у износу од 684 хиљаде динара; Социјална давања запосленима у износу од 964 хиљаде динара; Накнаде трошкова за запослене у износу од 11.199 хиљада динара; Награде запосленима и остале посебне расходе у износу од 318 хиљада динара; Сталне трошкове у износу од 2.053 хиљаде динара; Трошкове путовања у износу од 575 хиљада динара; Услуге по уговору у износу од 1.575 хиљада динара; Специјализоване услуге у износу од 199 хиљада динара; Текуће поправке и одржавање у износу од 304 хиљаде динара; Материјал у износу од 2.133 хиљаде динара; Порезе, обавезне таксе и казне у износу од 42 хиљаде динара; Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 362 хиљаде динара и Машине и опрему у износу од 1.732 хиљаде динара.

Приходи из буџета су правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2. Текући расходи - класа 400000

Текући расходи су исказани у износу од 117.158 хиљада динара, од чега из буџета Републике Србије износ од 115.449 хиљада динара и осталих извора износ од 1.709 хиљада динара.

Преглед одобрених апропријација и извршених текућих расхода приказујемо у следећој табели.

Табела број 3. Упоредни преглед одобрених апропријација и извршених расхода

у хиљадама динара

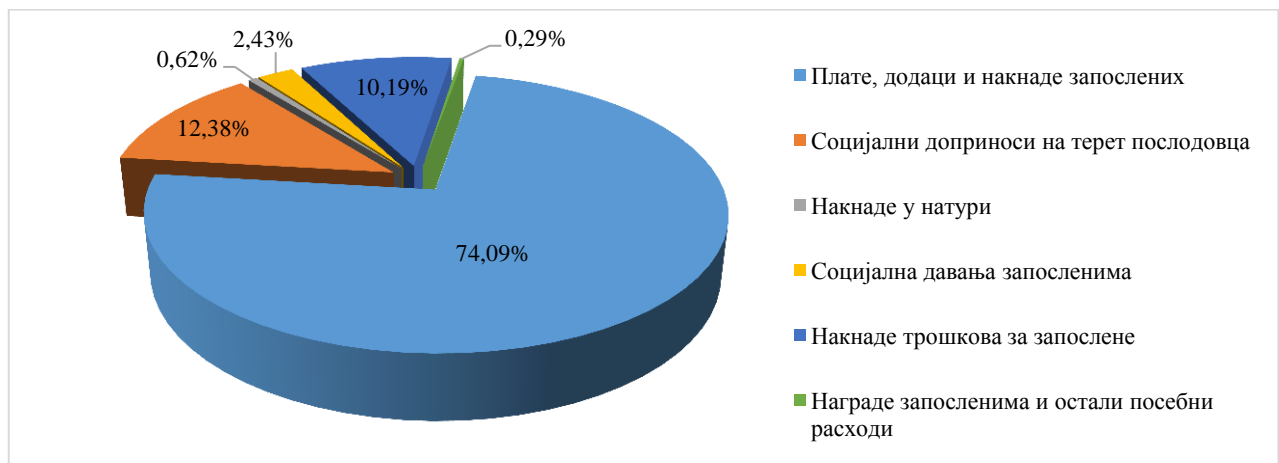
Конто	Опис	Закон о изменама и допунама закона о буџету за 2021. годину	Финансијски план РЈТ за 2021. годину (последња измена)	Извршено	% Извршења
0	1	2	3		3
421	Стални трошкови	3.430	3.430	2.053	59,85
422	Трошкови путовања	2.700	2.700	575	21,30
423	Услуге по уговору	4.900	4.900	1.575	32,14
424	Специјализоване услуге	500	500	199	39,80



Кonto	Опис	Закон о изменама и допунама закона о буџету за 2021. годину	Финансијски план РЈТ за 2021. годину (последња измена)	Извршено	% Извршења
425	Текуће поправке и одржавање	500	500	304	60,80
426	Материјал	4.706	4.706	2.133	45,33
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	350	350	42	12,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150	150		
Укупно за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва		17.236	17.236	6.881	39,92
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	82.686	82.686	81.432	98,48
412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.023	14.023	13.609	97,05
413	Накнаде у природи	806	806	684	84,86
414	Социјална давања запосленима	2.762	1.046	2.673	255,54
415	Накнаде трошкова за запослене	12.000	12.000	11.199	93,33
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350	350	318	90,86
485	Накнада штете	491	490	362	73,88
Укупно за Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва		113.118	111.401	110.277	98,99
Укупно функција 330 - Судови		130.354	128.637	117.158	91,08

3.3.1.2.1. Расходи за запослене - konto 410000

Расходи за запослене исказани су у износу од 109.915 хиљада динара, од чега је износ од 108.206 хиљаде динара из буџета Републике и износ од 1.709 хиљаде динара из осталих извора. Структура извршених расхода за запослене приказана је на следећем графикону:



Графикон број 1: Структура извршених расхода за запослене

Преглед расхода за запослене по програмским активностима/пројектима и изворима финансирања приказан је у следећој табели:



Табела број 4: Преглед расхода за запослене по програмским активностима / пројектима

у хиљадама динара

Кonto	Опис	0004 - Административна подршка раду РЈТ		Укупно исплаћено	% учешћа
		Из буџета Републике	Из осталих извора		
0	1	2	3	4	5
411	Плате, додаци и накнаде запослених	81.432		81.432	74,09%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.609		13.609	12,38%
413	Накнаде у природу	684		684	0,62%
414	Социјална давања запосленима	964	1.709	2.673	2,43%
415	Накнаде трошкова за запослене	11.199		11.199	10,19%
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	318		318	0,29%
410000	Расходи за запослене	108.206	1.709	109.915	100,00%

3.3.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених - кonto 411000

Плате, додаци и накнаде запослених исказани су у износу од 81.432 хиљада динара, из буџета Републике, за Програмску активност/Пројекат 0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва.

У односу на укупно извршене расходе за ове намене, расходи за плате по основу цене рада извршени су у износу од 58.041 хиљада динара (71,28%), накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа у износу од 10.751 хиљада динара (13,20%), додатак за време проведено на раду (минули рад) у износу од 6.115 хиљада динара (7,51%), накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести у износу од 694 хиљада динара (0,85%) и остало у износу од 5.831 хиљада динара (7,16%).

Обрачун и исплату плата, додатака и накнада вршила је Управа за трезор, на основу достављених података о оствареним часовима рада запослених на месечном нивоу, коефицијената за обрачун и исплату плата који су утврђени решењима Републичког јавног тужиоца и применом прописане основице за обрачун и исплату плата.

Тужилаштво је у 2021. години извршило исплату 12 месечних плата. Плате су исплаћене запосленима за период од децембра 2020. до новембра 2021. године.

Извршен је увид у месечне рекапитулације - обрачуна - коначне обрачуна плата исплаћених у 2021. години и оне су упоређене са извршеним исплатама и књижењима у књиговодственој евиденцији. Подаци из рекапитулација обрачуна плата, извршене исплате и спроведена књижења плата, додатака и накнада запослених (зарада) усаглашени су са подацима исказаним у Извештају о извршењу буџета.

У 2021. години за обрачун и исплату плата запослених у Тужилаштву примењивала се основица:

- за изабрана лица (Републичког јавног тужиоца и заменике Републичког јавног тужиоца) у нето износу од 37.816,26 динара (почев од плате за децембар 2020. године), са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, и у нето износу од 38.364,32 динара (од плате за март 2021. године) са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, утврђена одредбом члана 9. став 2. Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину;

- за државне службенике и намештенике у нето износу од 23.843,04 динара (почев од плате за децембар 2020. године), са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, и у нето износу од 24.188,59 динара (од плате за март 2021. године) са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, утврђена одредбом члана 9. став 1. алинеја 4) Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину.



Коефицијенти за обрачун плата, утврђени су:

- Законом о јавном тужилаштву (члан 71), и
- Законом о платама државних службеника и намештенике, за државне службенике (положај и извршилачко радно место) и намештенике (чл. 13. и 43).

Чланом 73. став 2. Закона о јавном тужилаштву, прописано је да се основна плата заменика јавних тужилаца који обавља функцију у јавном тужилаштву у коме се не могу попунити места заменика јавних тужилаца може увећати до 50%, на основу одлуке Државног већа тужилаца.

Одлуком Државног већа тужилаца број 06-00-32/2011-01 од 26. јула 2011. године, утврђено је да се основна плата заменицима Републичког јавног тужиоца увећава за 30%, почев од 1. јула 2011. године.

Државно веће тужилаца донело је и Одлуку број 06-00-34/2011-01 од 7. септембра 2011. године, којом је утврђено да се основна плата Републичког јавног тужиоца увећава за 30%, почев од 1. јула 2011. године.

Увидом у узорковане исплатне листе, акте о избору/постављењу/распоређивању и решења о утврђеним коефицијентима за обрачун и исплату плата јавних тужилаца и особља у јавном тужилаштву, утврдили смо да је обрачун и исплата плата извршена на основу прописане основице и прописаних коефицијената.

Чланом 50. став 4. Закона о јавном тужилаштву, прописано је да јавни тужилац и заменик јавног тужиоца остварују права из радног односа у складу са прописима који уређују права из радног односа изабраних лица, ако овим законом није друкчије одређено, а чланом 5. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима да изабрана и постављена лица у државним органима остварују право на додатак на плату за: време проведено у радном односу (минули рад); прековремени рад; рад на дан празника који није радни дан; рад ноћу, сходном применом одредаба општих прописа о раду.

Законом о раду прописано је да запослени има право на увећану зараду у висини утврђеној општим актом и уговором о раду, и то: 1) за рад на дан празника који је нерадни дан - најмање 110% од основице; 2) за рад ноћу, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде - најмање 26% од основице; 3) за прековремени рад - најмање 26% од основице и 4) по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца (у даљем тексту: минули рад) - најмање 0,4% од основице (члан 108).

Законом о платама државних службеника и намештеника уређени су додаци на основну плату државног службеника и намештеника (чл. 23-30. и 47).

Запосленима у Тужилаштву су у току 2021. године исплаћени следећи додаци и накнаде запослених и то:

(1) Додатак за рад дужи од пуног радног времена исплаћен је у износу од 3.228 хиљаде динара, на основу решења о одређивању права на додатак за прековремени рад, одлуке Републичког јавног тужиоца којом се налаже запосленима у Тужилаштву да раде дуже од радног времена, појединачних налога непосредно претпостављеног лица и прегледа часова рада после радног времена;

(2) Додатак за време проведено на раду (минули рад) исплаћен је у износу од 6.115 хиљаде динара, на основу времена проведеног на раду, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, у износу од 0,4% на основну плату;

(3) Накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести исплаћене су у износу од 694 хиљаде динара, на основу извештаја о привременој спречености за рад, у висини од 65% основне плате због болести, односно у висини од 100% основне плате у случају повреде на раду, изолације или болести узорковане вирусом COVID – 19;



(4) Накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа исплаћене су у износу од 10.751 хиљада динара, на основу евиденције о присутности на раду, решења о коришћењу годишњег одмора запослених и плаћеног одсуства;

(5) Остали додаци и накнаде запосленима обухватају исплаћене додатке за приправност запослених у износу од 2.603 хиљаде динара. Исплата је извршена на основу решења о утврђивању додатка за приправност и прегледа часова приправности за Републичког јавног тужиоца и заменике Републичког јавног тужиоца, у складу са чланом 34. Закона о јавном тужилаштву и чланом 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима.

Одредбама члана 2. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима, прописано је да судија, јавни тужилац, заменик јавног тужиоца и судија органа за прекршаје који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места има право на додатак за приправност, као и да додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за плате, додатке и накнаде запослених правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 13.609 хиљаде динара, из буџета Републике. Структура исплаћених доприноса на терет послодавца приказана је у следећој табели:

Табела број 5: Преглед извршених расхода за социјалне доприносе на терет послодавца

у хиљадама динара

Конто	Назив	Износ	% Извршења
0	1	2	3
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	9.434	69,32
412211	Допринос за здравствено осигурање	4.175	30,68
Укупно		13.609	100

Запосленима су обрачунати:

- доприноси за пензијско и инвалидско осигурање по утврђеној стопи од 11,5% (на терет Тужилаштва) и по утврђеној стопи од 14% (на терет запосленог);
- доприноси за здравствено осигурање по утврђеној стопи од по 5,15% (на терет Тужилаштва и на терет запосленог).

На основу узорковане документације утврђено је да су социјални доприноси на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.3. Накнаде у природи - конто 413000

Накнаде у природи исказане су у износу од 684 хиљада динара, из буџета Републике, за Програмску активност/Пројекат 0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва. Структура накнада у природи приказана је у следећој табели:



Табела број 6. Преглед извршених расхода за накнаде у природи

у хиљадама динара			
Конто	Назив	Износ	% Извршења
0	1	2	3
413142	Поклони за децу запослених	150	21,93%
413161	Паркирање	534	78,07%
Укупно		684	100,00%

1) Поклони за децу запослених

Расходи на име поклона за децу запослених исказани су у износу од 150 хиљада динара.

Исплата је извршена за 12 запослених на основу Одлуке о додели новогодишњих поклона деци запослених у Тужилаштву до 15 година старости у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, односно 10 хиљада динара, број Р-172/2021 од 24. новембра 2021. године, у складу са чланом 49. став 1. Посебног колективног уговора за државне органе.

2) Паркирање

Расходи на име паркирања исказани су у износу од 534 хиљада динара.

Закључцима Комисије за одобравање употребе службених возила 52 број 404-4397/20 од 4. јуна 2020. године и 52 број 404-5722/2021 од 28. јуна 2021. године, одобрена је Тужилаштву употреба шест службених возила за обављање послова из задатака из делокруга Тужилаштва.

Тужилаштво се актом А број 1/2020 од 11. маја 2020. године, обратило ЈКП „Паркинг сервис“, захтевом за поновно одобравање за још пет повлашћених паркинг места за возила која су неопходна за обављање редовних службених дужности, у близини седишта Тужилаштва.

Исплате су извршене на основу достављених предрачуна и припадајућих рачуна према добављачима:

- Врачарски плато доо, у износу од 345 хиљаде динара и
- ЈКП „Паркинг сервис“, у износу од 189 хиљаде динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи на име накнаде у природи правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.4. Социјална давања запосленима - конто 414000

Социјална давања запосленима исказана су у износу од 2.673 хиљада динара за Програмску активност/Пројекат 0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва, од чега износ од 964 хиљада динара из буџета Републике и износ од 1.709 хиљаде динара из осталих извора. Структура социјалних давања запосленима приказана је у следећој табели:

Табела број 7. Преглед социјалних давања запосленима

у хиљадама динара					
Конто	Назив	Износ			% Учешћа
		из буџета Републике	из осталих извора	укупно	
0	1	2	3	4 (2+3)	5
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	771		771	28,84%
414419	Остале помоћи запосленим радницима	193	1.709	1.902	71,16%
У к у п н о		964	1.709	2.673	100,00%

1) Отпремнине и помоћи - конто 414300

Расходи на име отпремнина и помоћи исказани су у износу од 771 хиљаде динара, и у потпуности се односе на отпремнине приликом одласка у пензију (конто 414311).



Исплата отпремнине приликом одласка у пензију извршена је за два запослена на основу решења о утврђивању права на отпремнину приликом одласка у пензију у складу са чланом 51. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника и чланом 5. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима. Обрачунат и исплаћен порез износи 82 хиљаде динара.

2) Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – конто 414400

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом исказана је у износу од 1.902 хиљаде динара и односи се на остале помоћи запосленим радницима.

Исплата је извршена за три запослена у износу од 193 хиљаде динара, из буџета Републике, на основу решења о признавању права на солидарну помоћ у складу са чланом 45. став 1. тач. 1) и 8) Посебног колективног уговора за државне органе.

Тужилаштво је на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу исплатио средства у укупном износу од 1.709 хиљада динара, из осталих извора, на основу решења Министарства правде број 401-00-92/2021-10 од 24. фебруара 2021. године.

Чланом 44. Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да се запосленима у судовима и јавним тужилаштвима, могу од прихода оствареног наплатом судских такси у складу са Законом о судским таксама, вршити месечна исплата на име побољшања материјалног положаја и услова рада. О висини давања одлучује министар надлежан за послове правосуђа решењем.

Наведеним решењем одређена је висина новчане исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у нето износу од 5.500,00 динара по месецу, са припадајућим порезом.

Одредбом члана 51. Закона о судским таксама прописано је да су наплаћене таксе приход буџета Републике Србије (став 1) и да се од наплаћених такси 40% расподељује за текуће расходе судова, осим за расходе за судско особље и особље у јавном тужилаштву, а 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције, у складу са законом (став 2).

Законом о буџету за 2021. годину прописано је да се у складу са чланом 2. тачка 31), чланом 54. и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему, у буџетској 2021. години, неће вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4) Закона о раду предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених; да се у 2021. години не могу исплаћивати запосленима код корисника буџетских средстава Републике Србије награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса; као и да изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, исплата награда и бонуса запосленима код корисника средстава буџета Републике Србије и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање у 2021. години може се вршити на основу одлуке Владе (члан 17).

Закључком Владе Републике Србије 05 број 121-993/2021 од 4. фебруара 2021. године, задужено је Министарство правде да државним службеницима и намештеницима који су у радном односу у судовима и јавним тужилаштвима, осим оних који остварују плату у двоструком износу у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних



органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине, исплаћује новчану накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада у висини коју одреди министар правде решењем, као и да се исплата наведене накнаде врши за период почев од јануара 2021. године, а најкасније за месец децембар 2021. године.

Тужилаштво је извршило 12 исплата наведене новчане накнаде државним службеницима и намештеницима запосленим у Тужилаштву.

У прилогу документације о извршеним исплатама солидарне помоћи, налазе се поред решења о утврђивању права, решење о распореду средстава, захтев запосленог за остваривање права, извештаји лекара специјалисте, захтев за плаћање, званично објављени подаци о просечној заради, извештај о извршеним плаћањима и друга документација којом се доказује основаност подношења захтева.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи на име помоћи у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.5. Накнаде трошкова за запослене - konto 415000

Накнаде трошкова за запослене исказане су у износу од 11.199 хиљада динара, из буџета Републике, за Програмску активност/Пројекат 0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва.

Структура накнада трошкова за запослене приказана је у следећој табели:

Табела број 8. Преглед накнада трошкова за запослене

у хиљадама динара

Кonto	Назив	Износ	% Учешћа
0	1	2	3
415111	Накнаде трошкова за одвојен живот од породице	5.970	53,31
415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	1.521	13,58
415113	Накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица	3.708	33,11
Укупно		11.199	100

1) Накнаде трошкова за одвојен живот од породице

Расходи на име накнаде трошкова за одвојен живот од породице исказани су у износу од 5.970 хиљада динара и то у складу са:

- Решењем Државног већа тужилаца А број 17/20 од 17. јануара 2020. године, којим је заменик Републичког јавног тужиоца, упућена је у Евроцаст, у Хаг, у Холандију, као тужилац за везу са Евроцаст-ом, почев од 1. марта 2020. године, на период од три године, у складу са одредбом члана 5. Закона о потврђивању Споразума о сарадњи Републике Србије са Евроцаст-ом.⁴¹ и

- Решењем П број 21/20 од 29. јануара 2020. године, којим је утврђена месечна зарада по коефицијенту од 4,50 основице за обрачун зарада, која се увећава за 0,4% основне зараде за сваку навршену годину рада код послодавца, без обзира у ком државном органу је била запослена, као и месечна накнада за увећане трошкове живота и услове рада земље службовања по коефицијенту 4,50, која се увећава за издржавање члана породице, и то за првог члана породице 15%, односно за сваког следећег члана породице 10% од основице за обрачун трошкова живота и услова рада.

Републички јавни тужилац је наведено решење донео на основу Закона о јавном тужилаштву и Закона о спољним пословима, као и Правилника о зарадама и накнадама запослених у дипломатско-конзуларним и другим представништвима СРЈ у иностранству,

⁴¹ „Службени гласник РС“, број 14/19



Решења о усклађивању основица за обрачун зарада и накнада запосленим у дипломатско-конзуларним и другим представништвима РС у иностранству и Решења о категоризацији ДКП СРЈ у иностранству и коефицијентима за утврђивање зарада и накнада шефова ДКП у рангу амбасадора, генералних конзула и шефова конзулата.

2) Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла

Расходи на име накнаде трошкова за превоз на посао и са посла исказани су у износу од 1.521 хиљаде динара.

Накнада трошкова превоза исплаћена је изабраним и постављеним лицима, државним службеницима и намештеницима на основу члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника и члана 5. став 1. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима.

Републички јавни тужилац донео је Одлуку број П-158/2020 од 25. новембра 2020. године, којом је утврдио да се изабраним и постављеним лицима, државним службеницима и намештеницима запосленим у Тужилаштву, надокнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак с рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, уз плаћање пореза на цео износ накнаде по стопи од 10% на бруто износ, односно 11,11% на нето износ; да се наведени трошкови неће документовати; да се обрачун и исплата наведених трошкова врши крајем месеца за наредни месец уплатом на текући рачун запосленог; као и да се наведена накнада једном годишње неће исплаћивати на име коришћења годишњег одмора.

Обрачун накнаде наведених трошкова Тужилаштво врши на основу податка о пребивалишту из личне карте и евиденцији о часовима рада за сваки месец. Исплате накнаде трошкова за превоз на посао и са посла нису сразмерно умањиване за износ који се односи на дане када су запослени одсуствовали са посла за време боловања краћег од 30 дана, државног или верског празника и плаћеног одсуства.

У прилогу се налазе Извештај за Министарство – Налог, Извештај за Министарство – Вирмани, Преглед исплаћене накнаде за превоз за одређени месец (фебруар и јул 2021. године, и јануар 2022. године) и за одређеног запосленог, Преглед извода евиденционог рачуна, Обавештење о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД.

Увидом у достављену документацију утврђено је да је на накнаде трошкова за превоз на посао и са посла обрачунат и плаћен порез.

Откривена неправилност број 5:

Републичко јавно тужилаштво је исплатило накнаду трошкова за превоз на посао и са посла запосленима у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, без сразмерног умањења за дане када су запослени одсуствовали са посла за време боловања краћег од 30 дана, државног или верског празника и плаћеног одсуства.

Ризик:

Преузимањем обавеза и извршавањем расхода који нису у складу са прописима јавља се ризик од ненаменског трошења средстава.

Предузета мера у поступку ревизије број 3:

Републичко јавно тужилаштво је исплатило накнаду трошкова за превоз на посао и са посла запосленима за месец септембар 2022. године у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сразмерно умањено за дане када су запослени одсуствовали са посла за време боловања краћег од 30 дана, државног или верског празника и плаћеног одсуства.



3) Накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица

Расходи за накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица исказани су у износу од 3.708 хиљада динара.

Право на накнаду и висина накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица појединачним актима утврђено је и исплаћено за четири јавна тужиоца у складу са чланом 3. Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима.

Увидом у узорковану документацију утврђено је да је на накнаде трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица обрачунат и плаћен порез.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде трошкова за запослене правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи - конто 416000

Награде запосленима и остали посебни расходи исказани су у износу од 318 хиљада динара, из буџета Републике, за Програмску активност/Пројекат 0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва и у потпуности се односе на исплату јубиларних награда (конто 416111).

Исплата јубиларних награда извршена је за два запослена у нето износу од 290 хиљада динара, односно у бруто износу од 318 хиљада динара, на основу решења о утврђивању права на јубиларну награду у складу са чланом 2. став 3. и чланом 46. Посебног колективног уговора за државне органе.

Обрачунат и исплаћен порез износи 28 хиљада динара.

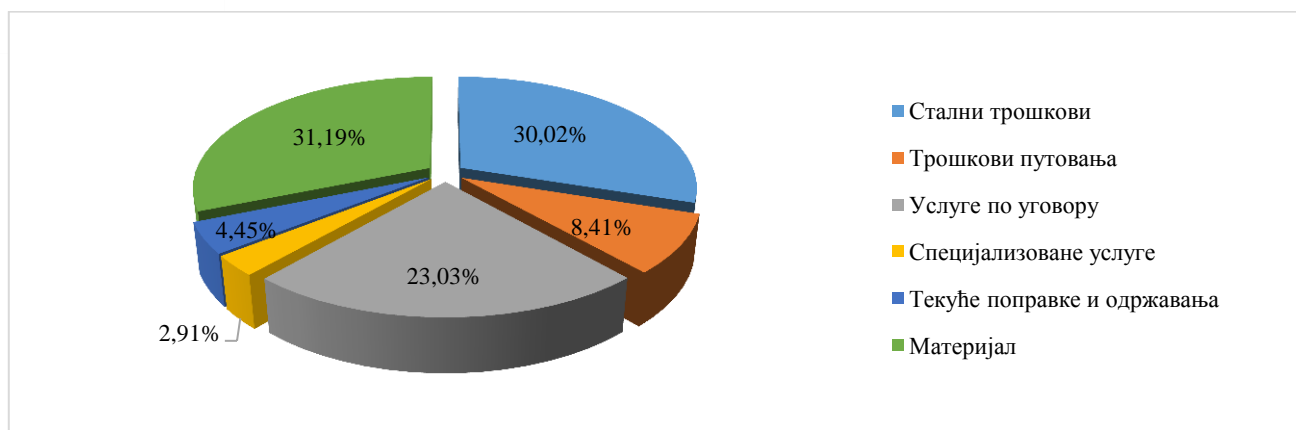
У прилогу документације поред наведених решења налазе се: прегледи извода евиденционог рачуна број 31 на дан 1. април 2021. године и број 87 на дан 14. септембар 2021. године, захтеви за плаћање са преузетом обавезом број 10211662, 10211663, 11700649 и 11700648, решења о распореду средстава број Р-51/2021 од 29. марта 2021. године и број Р-126/2021 од 13. септембра 2021. године, Обавештење о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД од 13. септембра 2021. године, извештај о просечној заради за месец децембар 2020. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за награде запосленима и остали посебни расходи правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.2. Коришћење услуга и роба - конто 420000

Расходи за коришћење услуга и роба исказани су у износу од 6.839 хиљада динара.

На следећем графикону дајемо приказ учешћа извршених расхода за коришћење услуга и роба.



Графикон број 2. Структура извршених расхода за коришћење услуга и роба

У наставку дајемо преглед извршених расхода за коришћење услуга и роба по програмским активностима.

Табела број 9: Структура извршених расхода за коришћење услуга и роба

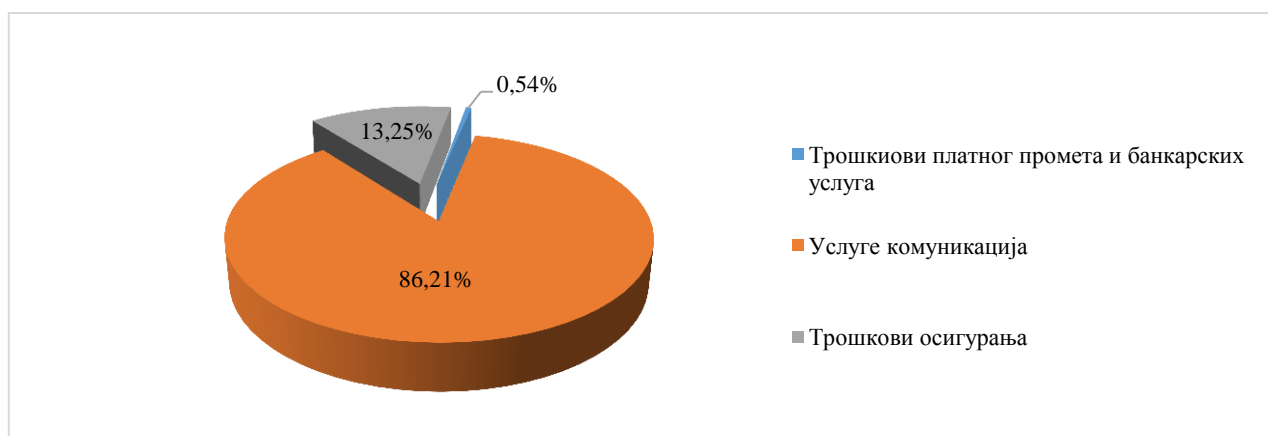
у хиљадама динара

Конто	Опис	Исплаћено по програмским активностима		Укупно исплаћено	Извршење %
		0003 – Спровођење туžilачких активности Републичког јавног тужilaштва	0004 – Административна подршка раду Републичког јавног тужilaштва		
0	1	2	3	4(2+3)	5
421000	Стални трошкови	2.053	0	2.053	30,02
422000	Трошкови путовања	575	0	575	8,41
423000	Услуге по уговору	1.575	0	1.575	23,03
424000	Специјализоване услуге	199	0	199	2,91
425000	Текуће поправке и одржавања	304	0	304	4,45
426000	Материјал	2.133	0	2.133	31,19
420000	Коришћење услуга и роба	6.839	0	6.839	100

3.3.1.2.2.1. Стални трошкови - конто 421000

Стални трошкови исказани су у износу од 2.053 хиљаде динара, из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење туžilачких активности Републичког јавног тужилаштва.

На следећем графикону дајемо приказ учешћа извршених расхода за сталне трошкове.



Графикон број 3. Структура извршених расхода за сталне трошкове



У односу на укупне сталне трошкове, трошкови платног промета износе 11 хиљада динара (0,54%), расходи за услуге комуникација износе 1.770 хиљада динара (86,21%), и трошкови осигурања 272 хиљаде динара (13,25%).

1) Услуге комуникација - конто 421400

Расходи за услуге комуникација исказани су у износу од 1.770 хиљада динара.

1.1) Телефон, телекс и телефакс

Расходи за телефон, телекс и телефакс исказани су у износу од 185 хиљада динара и односе се на плаћања предузећу Телеком Србија а.д. Београд.

Плаћања су извршена по основу испостављених рачуна добављача на име пружених услуга фиксне телефоније, а у складу са решењима о распореду средстава и Одлуком о коришћењу фиксних телефона изабраних, постављених и запослених лица у Републичком јавном тужилаштву број Р-50/2020 од 25. фебруара 2020. године.

1.2) Услуге мобилног телефона

Расходи за услуге мобилних телефона исказани су у износу од 768 хиљада динара и односе се на плаћања предузећу Телеком Србија а.д. Београд.

Плаћања су извршена по основу испостављених рачуна добављача, а у складу са Уговором о коришћењу услуга мобилне телефоније Телекома Србија број А 549/20 од 30. новембра 2020. године, решењима о распореду средстава и Одлуком о коришћењу мобилне телефоније изабраних, постављених и запослених лица у Републичком јавном тужилаштву број Р-49/2020 од 25. фебруара 2020. године.

1.3) Пошта

Расходи за услуге поште исказани су у износу од 817 хиљада динара и односе се на плаћања добављачу ЈП „Пошта Србије“ Београд.

Плаћања су извршена по основу испостављених рачуна добављача, а у складу са Уговором о преносу поштанских пошиљки број А 478/13 од 7. октобра 2013. године, ценовницима важећим на дан пружања услуге и решењима о распореду средстава

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге комуникација правилно евидентирани и исказани.

2) Трошкови осигурања - конто 421500

Трошкови осигурања исказани су у износу од 272 хиљаде динара.

2.1) Осигурање запослених у случају несреће на раду

Расходи за осигурање запослених у случају несреће на раду исказани су у износу од 58 хиљада динара и односе се на плаћања добављачу „Generali Osiguranje Srbija“ а.д.о. Београд.

Плаћања је извршено по основу испостављеног рачуна добављача број N-667/2021 од 11. фебруара 2021. године, а у складу са Уговором број Р-181/2020 од 28. децембра 2020. године и Решењем о распореду средстава број Р-181/2020 од 17. фебруара 2020. године.

2.2) Здравствено осигурање запослених

Расходи за здравствено осигурање запослених исказани су у износу од 214 хиљада динара.

Расходи се односе на плаћања добављачима:



- „Generali Osiguranje Srbija“ a.d.o. Београд по основу рачуна број D-308/2021 од 11. фебруара 2021. године у износу од 78 хиљада динара, а у складу са Уговором о пружању услуге осигурања запослених у случају хируршке интервенције и тежих болести број P-181/2020 од 3. фебруара 2021. године и Решења о распореду средстава број P-181/2020 од 22. фебруара 2021. године и

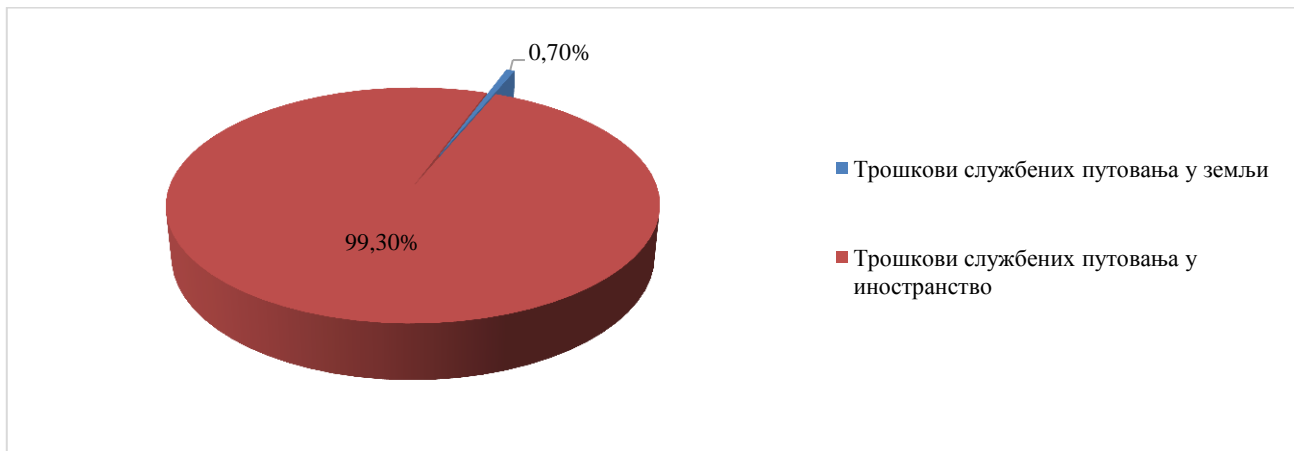
- „Wiener Stadtische osiguranje“ a.d.o. Београд по основу рачуна број 198-000144-21 од 18. фебруара 2021. године у износу од 136 хиљада динара на име уплате за здравствено осигурање на период од годину дана за заменика тужиоца и три члана породице, а која је упућена у Хаг на место тужиоца за везу са „Eurojust“. Плаћање је извршено у складу са полисама за осигурање лица за време пута и боравка у иностранству, Решења о упућивању заменика Републичког јавног тужиоца у „Eurojust“ број 17/20 од 17. јануара 2020. године и Решењем о распореду средстава број P-26/2020 од 22. фебруара 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су трошкови осигурања правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.2. Трошкови путовања - конто 422000

Трошкови путовања исказани су у износу од 575 хиљада динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва.

На следећем графикону дајемо приказ учешћа трошкова путовања.



Графикон бр. 4: Структура трошкова путовања

У односу на укупне трошкове путовања, трошкови службених путовања у земљи износе 4 хиљаде динара (0,70%), а трошкови службених путовања у иностранство износе 571 хиљаду динара (99,30%).

1) Трошкови службених путовања у земљи - конто 422100

Трошкови службених путовања у земљи исказани су у износу од 4 хиљаде динара и односе се на остале трошкове за пословна путовања у земљи.

Плаћање је извршено на основу Уговора о плаћању посебне накнаде за употребу пута (путарине) употребом таг уређаја број P-39 од 22. марта 2019. године закљученог са ЈП "Путеви Србије", Београд, рачуна, спецификације пролазака уз рачун и решења о распореду средстава.



На основу узорковане документације утврђено је да су трошкови службених путовања у земљи правилно евидентирани и исказани.

2) Трошкови службених путовања у иностранство - конто 422200

Трошкови службених путовања у иностранство исказани су у износу од 571 хиљаде динара.

2.1) Трошкови превоза за службени пут у иностранство

Трошкови превоза за службени пут у иностранство исказани су у износу од 502 хиљаде динара, од чега се највећи део односи на плаћање добављачу „Miross“ travel agency d.o.o. Београд:

- по основу рачуна број 2792/21 од 11. јуна 2021. године у износу од 222 хиљаде динара на име трошкова авио карата за троје запослених. Плаћања су извршена у складу са решењима о одобравању службеног путовања наведеним лицима поводом присуства Конференцији шефова тужилаштва европских држава од 06.07. до 09.07.2021. године у организацији Генералног тужилаштва Руске федерације и Решењем о распореду средстава број Р-105/2021 од 5. јула 2021. године и

по основу рачуна број 13769/21 од 17. новембра 2021. године у износу од 216 хиљада динара на име трошкова авио карата за двоје запослених. Плаћања су извршена у складу са решењима о одобравању службеног путовања наведеним лицима поводом позива Генералног тужилаштва Руске федерације за учешће на церемонији обележавања 300. годишњице тужилаштва Русије у периоду од 11.01. до 13.01.2022. године и Решењем о распореду средстава број Р-176/2021 од 17. децембра 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су трошкови превоза за службени пут у иностранство правилно евидентирани и исказани.

2.2) Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство

Трошкови смештаја на службеном путу у иностранству исказани су у износу од 63 хиљаде динара.

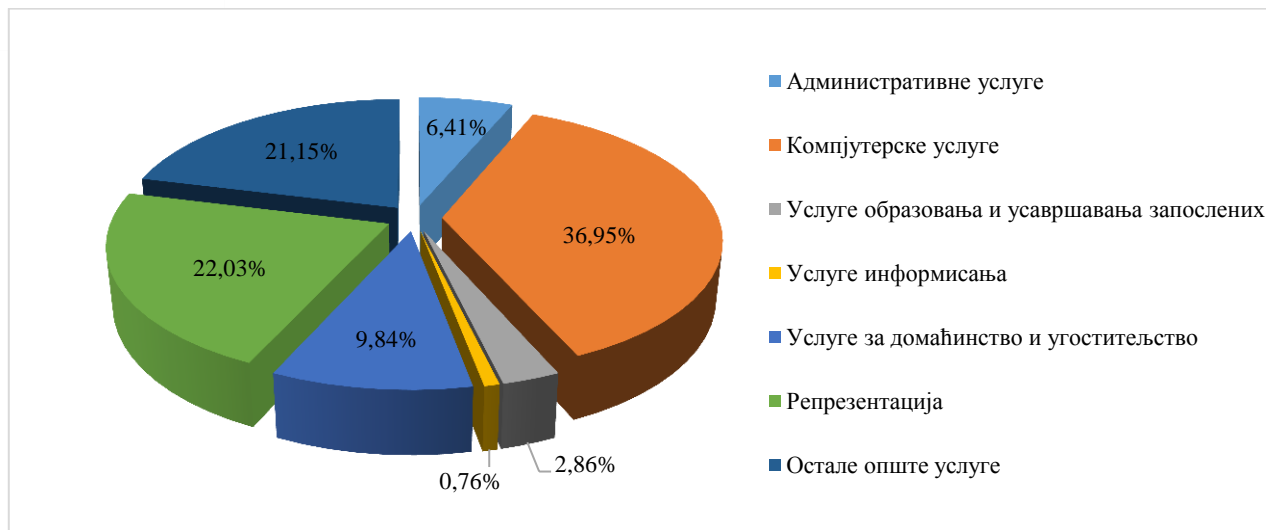
Плаћања су извршена добављачу „Miross“ travel agency d.o.o. Београд по основу рачуна број 12523/21 од 14.10.2021. године на име трошкова смештаја, а у складу са Решењем број Р-98/6/2021 од 18.11.2021. године којим се једном запосленом одобрава службено путовање у Швајцарску (Женева) и Решењем о распореду средстава број Р-169/2021 од 19.11.2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су трошкови смештаја на службеном путу у иностранству правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.2.3. Услуге по уговору - конто 423000

Услуге по уговору исказане су у износу од 1.575 хиљада динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва.

На следећем графикону дајемо приказ учешћа извршених расхода за услуге по уговору.



Графикон бр. 5: Структура извршених расхода за услуге по уговору

У односу на укупне расходе за услуге по уговору, расходи за административне услуге исказани су у износу од 101 хиљаде динара (6,41%), компјутерске услуге 582 хиљаде динара (36,95%), услуге образовања и усавршавања запослених 45 хиљада динара (2,86%), услуге информисања 12 хиљада динара (0,76%), услуге за домаћинство и угоститељство 155 хиљада динара (9,84%), репрезентација 347 хиљада динара (22,03%) и остале опште услуге 333 хиљаде динара (21,15%).

1) Административне услуге - конто 423100

Расходи за административне услуге исказани су у укупном износу од 101 хиљаде динара и односе се на услуге превођења.

Плаћања су у највећем делу извршена према:

- једном лицу - судском преводиоцу за енглески језик по основу рачуна број 94/20 од 29. децембра 2020. године у износу од 28 хиљада динара (брuto износ 44 хиљаде динара), а у складу са Уговором о превођењу Мп број 328/20 од 14. децембра 2020. године и Решењем о распореду средстава број Р-40/2021 од 10. марта 2021. године и

- једном лицу - преводиоцу за руски језик на име хонорара за два сата усменог превођења у току округлог стола са представницима Генералног тужилаштва Руске Федерације у нето износу од 12 хиљада динара (брuto износ 19 хиљада динара), а у складу са Уговором о превођењу А број 537/21 од 17. новембра 2021. године и Решењем о распореду средстава број Р-181/2021 од 17. децембра 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за административне услуге правилно евидентирани и исказани.

2) Компјутерске услуге - конто 423200

Расходи за компјутерске услуге исказани су у укупном износу од 582 хиљаде динара и односе се на остале компјутерске услуге.

Плаћања су у највећем делу извршена према добављачима:

- „Bit Impeks“ d.o.o. Београд на име услуге одржавања NexTBIZ софтвера, а у складу са Уговором број Р-54/2020 од 3. марта 2020. године и испостављеним рачунима у износу од 74 хиљаде динара и Уговором број Р-39/2021 од 9. марта 2021. године и испостављеним рачунима у износу од 230 хиљада динара,



- „BgDream i Technologies“ d.o.o. Београд на име услуге одржавања сајта Републичког јавног тужилаштва, а у складу са Уговором број Р-123/2020 од 15. априла 2020. године и испостављеним рачунима у износу од 72 хиљаде динара и Уговором број Р-102/2021 од 15. априла 2021. године и испостављеним рачунима у износу од 144 хиљаде динара и

- „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад у износу од 24 хиљаде динара на основу рачуна број 3035-47-001-2021 од 1. јуна 2021. године, а у складу са Уговором о пружању услуга праћења медијске експонираности (у штампаним, електронским и web медијима) број Р-171/2020 од 10. децембра 2020. године.

Откривена неправилност број 6:

Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале компјутерске услуге у укупном износу од 24 хиљаде динара према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад по основу Уговора о пружању услуга праћења медијске експонираности (у штампаним, електронским и web медијима) број Р-171/2020 од 10. децембра 2020. године у оквиру економске класификације 423290 - Остале компјутерске услуге, уместо у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Предузета мера у поступку ревизије број 4:

Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад за услугу праћења медијске експонираности у штампаним, електронским и web медијима у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу. Такође, Министарству финансија - Управи за трезор упутило је захтев за прекњижавање раније преузетих обавеза, односно извршених расхода у оквиру економске класификације 423290 - Остале компјутерске услуге.

Тужилаштво је извршило расходе за остале компјутерске услуге у износу од најмање 50 хиљада динара према добављачу „Bit Impex“ d.o.o. Београд по основу Уговора о одржавању NexTBIZ софтвера број Р-54/2020 од 3. марта 2020. године (рачун у износу од 24 хиљаде динара) и Уговора о одржавању NexTBIZ софтвера број Р-39/2021 од 9. марта 2021. године (рачун у износу од 26 хиљада динара) у оквиру економске класификације 423290 - Остале компјутерске услуге, уместо у оквиру економске класификације 423212 - Услуге одржавања софтвера.

3) Услуге образовања и усавршавања запослених - конто 423300

Расходи за услуге образовања и усавршавања запослених исказани су у укупном износу од 45 хиљада динара.

3.1) Котизација за семинаре

Расходи на име котизације за семинаре исказани су у укупном износу од 20 хиљада динара и у целости се односе на плаћање Агенцији за професионално усавршавање „Permanent edusom“ Нови Београд на име котизације за двоје запослених за програм „Обука за архиваре-законска обавеза“. Плаћање је извршено по основу предрачуна број 368/21 од 30.



новембра 2021. године (припадајући рачун број 247/21 од 22. децембра 2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-188/2021 од 21. децембра 2021. године.

3.2) Котизација за стручна саветовања

Расходи за котизацију за стручна саветовања исказани су у укупном износу од шест хиљада динара и у целости се односе на плаћања добављачу "IPC Informativno poslovni centar" d.o.o. Београд на име котизације за учешће једног запосленог на тренингу за унос и ажурирање података у CROSO (Централни регистар обавезног социјалног осигурања) за потребе рачуноводства. Плаћање је извршено по основу рачуна број 21-012270 од 18. новембра 2021. године, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-177/2021 од 29. новембра 2021. године.

3.3) Издаци за стручне испите

Издаци за стручне испите исказани су у укупном износу од 19 хиљада динара. Плаћања су у целости извршена на име уплате трошкова за полагања државног стручног испита за двоје запослених, а по основу решења Министарства државне управе и локалне самоуправе којима се одобрава полагање испита и решења о распореду средстава Републичког јавног тужилаштва.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге образовања и усавршавања запослених правилно евидентирани и исказани.

4) Услуге информисања - конто 423400

Расходи за услуге информисања исказани су у укупном износу од 12 хиљада динара и односе се на остале услуге штампања.

Плаћања су извршена добављачу „Multidizajn“ d.o.o. Нови Сад по основу испостављених рачуна на име услуге штампања самолепљивих barcod налепница, а у складу са решењима о распореду средстава.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге информисања правилно евидентирани и исказани.

5) Услуге за домаћинство и угоститељство - конто 423600

Расходи за услуге за домаћинство и угоститељство исказани су у укупном износу од 155 хиљада динара и односе се на угоститељске услуге. Расходи се у целости односе на Угоститељске услуге.

Плаћања су извршена Управи за заједничке послове Републичких органа на име реализованих угоститељских услуга према приложеним рачунима, а у складу са решењима о распореду средстава.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге за домаћинство и угоститељство правилно евидентирани и исказани.

6) Репрезентација - конто 423700

Расходи за репрезентацију исказани су у износу од 347 хиљада динара, од чега расходи за репрезентацију износе 2 хиљаде динара и расходи на име поклона 345 хиљада динара.

6.1) Поклони

Расходи за поклоне исказани су у износу од 345 хиљада динара.



Плаћања су у највећем делу извршена према добављачима:

- SZR "Manual" Београду у укупном износу од 34 хиљаде динара на име куповине поклона за потребе уручивања страним делегацијама приликом службених посета (предмети од коже). Плаћање је извршено на основу предрачуна број 44 од 17. јуна 2021. године у износу од 17 хиљада динара (припадајући рачун број 1038 од 22. јуна 2021. године) и предрачуна број 45 од 17. јуна 2021. године у износу од 17 хиљада динара (припадајући рачун број 1037 од 22. јуна 2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-96/2021 од 17. јуна 2021. године,

- "Studio Maruška" d.o.o. Прељина у укупном износу од 238 хиљаде динара на име куповине поклона за потребе уручивања страним и домаћим делегацијама приликом службених посета Тужилаштву. Плаћање је извршено у складу са Решењем о распореду средстава број Р-106/2021 од 05. јула 2021. године на основу рачуна број 77-00104 од 16. јуна 2021. године у износу од 85 хиљада динара и у складу са Решењем о распореду средстава број Р-192/2021 од 21. децембра 2021. године на основу предрачуна број 15-00060 од 21. децембра 2021. године у износу од 153 хиљаде динара (припадајући рачун број 92-00293 од 22. децембра 2021. године) и

- „Mercator – s“ d.o.o. Београд у износу од девет хиљада динара на име куповине поклона поводом службеног путовања, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-27/2021 од 07. јула 2021. године. Поклон је купљен у „Mercator – s“ d.o.o. Београд, а плаћање је реализовано Виза бизнис кредитном картицом код Комерцијалне банке на основу рачуна број 25508 од 22. јуна 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за репрезентацију правилно евидентирани и исказани.

7) Остале опште услуге - конто 423900

Расходи за остале опште услуге исказани су у износу од 333 хиљаде динара и односе се на расходе извршене за остале опште услуге.

Плаћање су извршена према добављачима:

- „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад на име пружања услуге праћења медијске експонираности (у штампаним, електронским и web медијима), а у складу са Уговором број Р-209/2019 од 16. децембра 2019. године и испостављеним рачуном број 96-47-001-2021 од 1. јануара 2021. године у износу од 24 хиљаде динара и Уговором број Р-171/2020 од 10. децембра 2020. године и испостављеним рачуном број 69-07-001-2021 од 01. децембра 2021. године у износу од 24 хиљаде динара,

- једном лицу - дипл. психологу у укупном износу од 27 хиљада динара (брuto износ 42 хиљаде динара) на име услуге провере понашајних компетенција у поступку спровођења јавних конкурса за попуне радних места у Тужилаштву, а у складу са два закључена уговора о делу и

- Републичком фонду здравственог осигурања у укупном износу од 27 хиљада динара на име услуге тестирања на присуство Sars-Cov2 за троје запослених поводом службеног пута у Санкт Петербург, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-101/2021 од 01. јула 2021. године.

Откривена неправилност број 7:

Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале опште услуге у износу од најмање 48 хиљада динара према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад на име пружања услуге праћења медијске експонираности (у штампаним, електронским и web медијима), од чега износ од 24 хиљаде динара по основу Уговора број Р-209/2019 од 16. децембра 2019. године и износ од 24 хиљаде динара по основу Уговора број Р-171/2020 од 10.



децембра 2020. године, у оквиру економске класификације 423910 - Остале опште услуге, уместо у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Предузета мера у поступку ревизије број 5:

Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе према добављачу „Ninamedia kliping“ d.o.o. Нови Сад за услугу праћења медијске експонираности у штампаним, електронским и web медијима у оквиру економске класификације 423420 - Услуге информисања јавности и односа са јавношћу. Такође, Министарству финансија - Управи за трезор је упутило захтев за прекњижавање раније преузетих обавеза, односно извршених расхода у оквиру економске класификације 423910 - Остале опште услуге.

Откривена неправилност број 8:

Републичко јавно тужилаштво је извршило расходе за остале опште услуге у износу од 27 хиљада динара према Републичком фонду за здравствено осигурање на име услуге тестирања на присуство Sars-Cov2 за троје запослених, у оквиру економске класификације 423900 - Остале опште услуге, уместо у оквиру економске класификације 424300 - Медицинске услуге, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 3:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

3.3.1.2.2.4. Специјализоване услуге - конто 424000

Специјализоване услуге исказане су у износу од 199 хиљада динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва. Расходи се у целиности односе на Лабораторијске услуге.

Плаћања су извршена према добављачу "BioMedica" Београд на име извршених лабораторијских услуга за запослене после вакцинације, и то на основу рачуна број:

- 1678 од 23. марта 2021. године у износу од 145 хиљада динара, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-49/2021 од 29. марта 2021. године и

- 5827 од 31. јула 2021. године у износу од 54 хиљаде динара, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-119/2021 од 14. септембра 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за специјализоване услуге правилно евидентирани и исказани.



3.3.1.2.2.5. Текуће поправке и одржавање - конто 425000

Расходи за текуће поправке и одржавање исказани су у износу од 304 хиљаде динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва. Односе се на текуће поправке и одржавање опреме.

1) Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај

Расходи за остале поправке и одржавање опреме за саобраћај исказани су у износу од 241 хиљаде динара и у највећем делу се односе на плаћања према добављачима:

- „Sky Car“ d.o.o. Београд у износу од 93 хиљаде динара по основу рачуна број 21-300-000671 од 15.11.2021. године на име куповине и уградње светлосне и звучне сигнализације за службени аутомобил, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-165/2021 од 15.11.2021. године;

- „13 Август“ д.о.о. Београд у износу од 51 хиљаде динара по основу предрачуна - понуде рачуна број 14/21 од 29.01.2021. године (припадајући рачун број 613/21 од 12.02.2021. године) на име куповине стартера за акумулатор за службене аутомобиле, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-14/2021 од 02.02.2021. године;

- „Ауто сервис Самарцић“ д.о.о. Београд у износу од 49 хиљада динара по основу предрачуна - понуде рачуна број 150/318 од 23.6.2021. године (припадајући рачун број 35/987 од 30.06.2021. године) на име поправке кочница са алтернативним деловима за службени аутомобил, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-103/2021 од 05.07.2021. године;

- „Okov International“ d.o.o. Београд. у износу од 8 хиљада динара по основу предрачуна - понуде рачуна број Р601014036 од 25.01.2021. године (припадајући рачун број 6010105665 од 03.02.2021. године) на име куповине ланаца за пнеуматике, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-9/2021 од 26.01.2021. године;

- „Ауто сервис Добрић“ д.о.о. Београд у износу од 6 хиљада динара по основу рачуна број 2908 од 11.11.2021. године на име замене зимских пнеуматика за службени аутомобил, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-173/2021 од 25.11.2021. године.

2) Рачунарска опрема

Расходи за рачунарску опрему исказани су у износу од 42 хиљаде динара.

Плаћања су у највећем делу извршена према добављачу „Malex City“ Copy Service д.о.о. Београд у износу од 28 хиљада динара по основу рачуна број 4883-002/2021 од 13.09.2021. године на име поправке штампача, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-129/2021 од 17.09.2021. године.

3) Остале поправке и одржавање административне опреме

Расходи за Остале поправке и одржавање административне опреме исказани су у износу од 21 хиљаде динара.

Плаћања су извршена према добављачу „Zepter International“ д.о.о. Београд и у највећем делу се односе на трошкове сервиса апарата за пречишћавање ваздуха у износу од 11 хиљада динара по предрачуну број ОР21/1224 од 21.12.2021. године (припадајући рачун број IF21/15897 од 28.12.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-190/2021 од 21.12.2021. године.

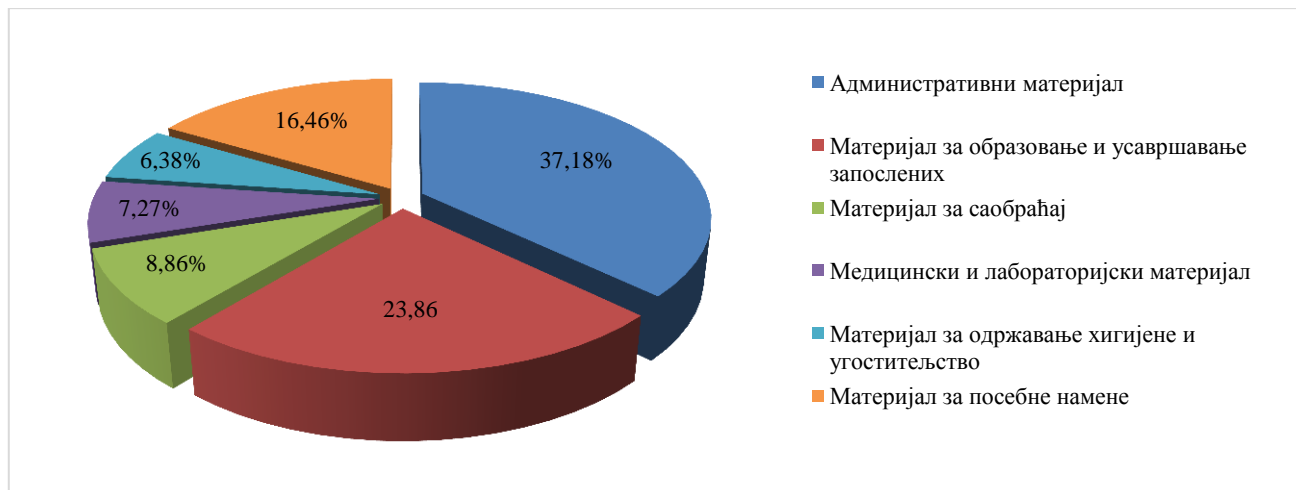
На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за текуће поправке и одржавање правилно евидентирани и исказани.



3.3.1.2.2.6. Материјал - конто 426000

Расходи за материјал исказани су у укупном износу од 2.133 хиљаде динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва.

На следећем графикону дајемо приказ учешћа извршених расхода за материјал.



Графикон бр. 6: Структура расхода за материјал

У односу на укупне расходе за материјал, расходи за административни материјал износе 793 хиљаде динара (37,18%), за материјале за образовање и усавршавање запослених 509 хиљада динара (23,86%), за материјале за саобраћај 189 хиљада динара (8,86%), медицински и лабораторијски материјали износе 155 (7,27%), за материјале за одржавање хигијене и угоститељство 136 хиљада динара (6,38%), и за материјале за посебне намене 351 хиљада динара (16,45%).

1) Административни материјал - конто 426100

Расходи за административни материјал исказани су у износу од 793 хиљаде динара.

1.1) Канцеларијски материјал

Расходи за канцеларијски материјал исказани су у износу од 227 хиљада динара и у највећем делу се односе на плаћања према добављачима:

- „Поли биро“ д.о.о. Београд у износу од 17 хиљада динара, по основу рачуна број 794/21 од 29.04 2021. године на име куповине канцеларијског материјала, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-5/2021 од 19.05.2021. године;

- „CONTRADO MP“ д.о.о. Београд у износу од 35 хиљада динара, по профактури рф-16 од 09.11.2021. године (припадајући рачун број: IF-1492 од 24.11.2021. године) на име набавке две сецкалице за папир, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-164/2021 од 09.11.2021. године;

- „Malex-City Copy Service“ д.о.о. Београд у износу од 30 хиљада динара, по основу рачуна-отпремнице број 6782-002/2021 од 17.12.2021. године на име куповине тонера, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-189/2021 од 21.12.2021. године.

Откривена неправилност број 9:

Републичко јавно тужилаштво је набавку две сецкалице за папир у укупном износу од 35 хиљада динара, евидентирало на конту 426111 – Канцеларијски материјал уместо на конту



512241 – Електронска опрема, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе по буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 4:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом по буџетском рачуноводству.

1.2) Цвеће и зеленило

Расходи за цвеће и зеленило исказани су у износу од 62 хиљаде динара. Плаћања су извршена према добављачу „Твој Гарден центар“ д.о.о. Београд – Земун, и у највећем делу се односе на предрачун број 21-PF001000103 од 22.03.2021. године у износу од 32 хиљаде динара (припадјући рачун број 21-RN001000406 од 30.03.2021. године) на име куповине цвећа за кабинет Републичког јавног тужиоца, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-48/2021 од 23.03.2021. године.

1.3) Остали административни материјал

Расходи за остали административни материјал исказани су у износу од 504 хиљаде динара и у највећем делу се односе на плаћања према добављачима:

- „IFIX“ д.о.о. Београд у износу од 6 хиљада динара, по основу предрачуна број: PF-80-MP/21 од 15.04.2021. године (припадајући рачун број: FA-98-MP/21 од 28.04.2021. године) на име куповине USB адаптера, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-70/2021 од 26.04.2021. године;

- „GIGATRON“ д.о.о. Београд у укупном износу од 242 хиљада динара, у складу са решењима о распореду средстава, а по основу предрачуна број 597834 од 16.04.2021. године (припадајући рачун-отпремница број G-88-8801-64038 од 07.05.2001. године) у износу од 66 хиљада динара на име набавке меморије за рачунаре, предрачуна број G-HSH-PbK-3915 од 20.09.2021. године (припадајући рачун-отпремница број G-54-5401-71692 од 30.09.2021. године) у износу од 38 хиљада динара на име набавке Bluetooth адаптера, слушалица и вебкамера и предрачуна број G-HSH-PbK-15389 од 06.12.2021. године (припадајући рачун број G-64-6404-12084 од 15.12.2021. године) у износу од 138 хиљада динара на име набавке вебкамера, тастатуре, миша, слушалица, звучника и каблова;

- „Графопак“ д.о.о. Аранђеловац у износу од 43 хиљаде динара, по основу рачуна број 475 од 01.07.2021. године и отпремнице број 474 од 01.07.2021. године, на име куповине омота списка, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-113/2021 од 16.07.2021. године;

- „FOKŠAN“ д.о.о. Београд, Земун у укупном износу од 74 хиљаде динара на име набавке меморије за рачунаре (SSD hard disk), у складу са решењима о распореду средстава а по основу рачуна-отпремнице број 21-300-004183 од 01.09.2021. године у износу од 28 хиљада динара и рачуна-отпремнице број 21-300-004539 од 22.09.2021. године у износу од 46 хиљада динара и

- „iStyle Stores“ д.о.о. Београд у износу од 17 хиљада динара по основу предрачуна број 132187022 од 08.10.2021. године (припадајући рачун број 132154656 од 06.10.2021. године) на име набавке маске за мобилни телефон, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-138/2021 од 05.10.2021. године.



2) Материјал за образовање и усавршавање запослених – Конто 426300

Расходи за материјал за образовање и усавршавање запослених исказану су у износу од 509 хиљада динара, и односе се на расходе за стручну литературу за редовне потребе запослених.

Расходи се у највећем делу односе на плаћања према добављачима:

- „Претплата“ д.о.о. Београд у износу од 26 хиљада динара на име куповине штампе, по основу рачуна број 1520013446 од 31.12.2020. године у износу од 13 хиљада динара и рачуна број 1521006577 од 31.07.2021. године у износу од 13 хиљада динара, а ускладу са решењима о распореду средстава;

- „Intermex“ д.о.о. Београд у износу од 77 хиљада динара по основу предрачуна број 55519/PROD од 16.08.2021. године (припадајући рачун број 31518/PROD од 24.09.2021. године) на име куповине пакета прописа за 2022. годину у електронском облику, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-127/2021 од 17.09.2021. године;

- ЈП „Службени гласник“ Београд у износу од 75 хиљада динара по основу понуде-предрачуна број 22-001-1009 од 19.10.2021. године (припадајући рачун број КИФ21-31329 од 17.11.2021. године), на име годишње претплате на штампано издање Службеног гласника, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-157/2021 од 09.11.2021. године и

- „ИПЦ Информациони пословни центар“ д.о.о. Београд у износу од 76 хиљада динара по основу предрачуна број 21-004154Р од 09.11.2021. године (припадајући рачун број 21-012241 од 17.11.2021. године), на име годишње претплате за часопис Буџет и ревизор за 2022. годину, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-13/2021 од 09.11.2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал за образовање и усавршавање запослених правилно евидентирани и исказани.

3) Материјали за саобраћај - конто 426400

Расходи за материјал за саобраћај исказани су у износу од 189 хиљада динара и односе се на набавку бензина.

Управа за заједничке послове републичких органа је на основу Годшњег плана централизованих јавних набавки за 2021. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-1004/2021 од 04.02.2021. године спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 13/2021, чији је предмет набавка горива и мазива.

На основу закљученог Оквирног споразума број 400-02-812/2021-01 од 26.05.2021. године, Републичко јавно тужилаштво закључило је Уговор о набавци горива и мазива број Р/110/2021 од 07.07.2021. године са продавцем „Нафтна индустрија Србије“ А.Д, Нови Сад. Предмет уговора је набавка горива и мазива Euro Dizel, у вредности од 609 хиљада динара без ПДВ-а, односно 731 хиљаде динара са ПДВ-ом.

Плаћање је извршено на основу рачуна добављача, извештаја о обављеној куповини путем компанијске Кредитне картице, а у складу са решењима о распореду средстава.

Републичко јавно тужилаштво је набавку горива Euro Dizel у износу од најмање 129 хиљада динара, евидентирало на конту 426411 - Брнзин, уместо на конту 426412 - Дизел гориво.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал за саобраћај запослених правилно евидентирани и исказани.



4) Медицински и лабораторијски материјали - конто 426700

Расходи за медицински и лабораторијски материјал исказани су у износу од 155 хиљада динара и у потпуности се односе на расходе за остали медицински и лабораторијски материјал.

Плаћања су извршена према добављачу „Боблер“ д.о.о. Београд, Земун на име набавке медицинског материјала поводом епидемије корона вируса (заштитне маске и етил алкохол) на основу рачуна - отпремница и Решења о распореду средстава.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за медицински и лабораторијски материјал правилно евидентирани и исказани.

5) Материјали за одржавање хигијене и угоститељство - Конто 426800

Расходи за материјале за одржавање хигијене и угоститељство исказани су у износу од 136 хиљада динара.

5.1) Остали материјали за одржавање хигијене

Расходи за остале материјале за одржавање хигијене исказани су у износу од 89 хиљада динара и у највећем делу се односе на плаћања према добављачима:

- „ZU Apoteka Lilly drogerie“ д.о.о. Београд у укупном износу од 33 хиљаде динара на име набавке средстава за одржавање хигијена, по основу предрачуна број 224700147 од 09.04.2021. године (припадајући рачун број 12471093530 од 29.04.2021. године) у износу од 13 хиљада динара и предрачуна број 224700188 од 29.10.2021. године (припадајући рачун број: 12471108397 од 09.11.2021. године) у износу од 20 хиљада динара, а у складу са решењима о распореду средстава;

- „Hygiene systems“ д.о.о. Београд у укупном износу од 22 хиљаде динара на име набавке папирних убруса, по основу предрачуна број PR 21001452-01 од 17.08.2021. године (припадајући рачун број: FA 21011666 од 09.09.2021. године) у износу од 11 хиљада динара, и предрачуна број PR 21002200-01 од 10.12.2021. године (припадајући рачун број FA 21016922 од 24.12.2021. године) у износу од 11 хиљада динара, а у складу са решењима о распореду средстава.

5.2) Остали материјали за угоститељство

Расходи за остале материјале за угоститељство исказани су у износу од 47 хиљада динара.

Плаћања су извршена према добављачу „Emmezeta Srbija“ д.о.о. Београд на име куповине материјала за кафе кухињу (чаше, севиси, шољице) на основу понуде број: 650222651819 од 07.10.2021. године (припадајући рачун број: 35018/650/31 од 16.11.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-139/2021 од 07.10.2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјале за одржавање хигијене и угоститељство правилно евидентирани и исказани.

6) Материјали за посебне намене – Конто 426900

Расходи за материјале за посебне намене исказани су у износу од 351 хиљаде динара.

6.1) Потрошни материјал

Расходи за потрошни материјал исказани су у износу од 345 хиљада динара и у највећем делу се односе на плаћања према добављачима:



- „Oblak tehnologije“ д.о.о. Земун у износу од 180 хиљада динара, на име набавке тонера за Kyosera уређаје по основу рачуна број 21-300-001727 од 13.04.2021. године, а у складу са Уговором број Р-56/2021 од 06.04.2021. године, и Решењем о распореду средстава број Р-56/2021 од 26.04.2021. године.

Управа за заједничке послове републичких органа је спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 10/2019, чији је предмет набавка рачунарског материјала - тонера, ради закључивања оквирног споразума на период од две године. Поступак је спроведен на основу Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове спроводи централизоване јавне набавке и Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове у 2019. години.

На основу закљученог Оквирног споразума број 404-02-1088/201-01 од 10.05.2019. године, Републичко јавно тужилаштво закључило је Уговор број Р-56/2021 од 06.04.2021. године са добављачем „Oblak tehnologije“ д.о.о. Земун. Предмет уговора је набавка тонера за Kyosera уређаје, у вредности од 150 хиљада динара без ПДВ-а.

- Aigo Business System“, из Београда у износу од 127 хиљада динара, на име набавке тонера за hp уређаје по основу рачуна број AIBGIF21/2832 од 20.04.2021. године, а у складу са Уговором број Р-57/2021 од 06.04.2021. године, и Решењем о распореду средстава број Р-57/2021 од 27.04.2021. године.

Управа за заједничке послове републичких органа је спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 1/2020, чији је предмет набавка рачунарског материјала - тонера, ради закључивања оквирног споразума на период од две године.

На основу закљученог Оквирног споразума број 404-02-543/2021-01 од 27.03.2021. године, Републичко јавно тужилаштво закључило је Уговор број Р-57/2021 од 06.04.2021. године са продавцем „Aigo Business System“, из Београда. Предмет уговора је набавка тонера за hp уређаје, у укупној уговореној вредности од 106 хиљада динара без ПДВ-а.

- Malex-City Copy Service“ д.о.о. Београд у износу од 37 хиљада динара на име набавке тонера HP 25, по основу профактуре број 251-002 од 02.06.2021. године (припадајући рачун број: 3165-002/2021 од 15.06.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-77/2021 од 02.06.2021. године.

Откривена неправилност број 10:

Републичко јавно тужилаштво набавку тонера у износу од најмање 344 хиљаде динара, евидентирало на конту 426911 – Потрошни материјал уместо на конту 426111 – Канцеларијски материјал, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 5:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.



3.3.1.2.3. Остали расходи - конто 480000

Остали расходи исказани су у износу од 404 хиљаде динара.

3.3.1.2.3.1. Порези, обавезне таксе и казне - конто 482000

Расходи за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате исказани су у износу од 42 хиљаде динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва. У целости се односе на расходе за регистрацију возила.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.3.2. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа - конто 485000

Расходи за накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа исказани су износу од 362 хиљаде динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва.

Плаћање је извршено на основу Споразума о престанку радног односа П број: 114/2021 од 26.10.2021. године, Решења П број: 113/21-01 од 08.11.2021. године којим је утврђено право на новчану накнаду за неискоришћени сразмерни део годишњег одмора за 2021. годину, обрачуна новчане накнаде и Решења о распореду средстава број Р-166/2021 од 01.12.2021. године.

Обрачунати су и исплаћени порез и доприноси у износу од 144 хиљаде динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину - класа 500000

Издаци за нефинансијску имовину Републичког јавног тужилаштва исказани су износу од 1.732 хиљаде динара из остварених прихода и примања из буџета Републике за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва. Односе се на издатке за набавку машина и опреме.

1) Опрема за саобраћај - конто 512100

Издаци за опрему за саобраћај исказани су у помоћним књигама иевиденцијама у износу од минус 44 хиљаде динара и односе се на промене евидентирани на конту 512111 - Аутомобили. У Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године овај износ исказан је на синтетичком конту 512200 - Административна опрема.

Републичко јавно тужилаштво евидентирало је на конту 512111 - аутомобили приходе од продаје путничког моторног возила марке Škoda Fabia Classic. Приходи су остварени у складу са Закључком Владе 05 Број: 46-6719/2020-1 од 27. августа 2020. године.

По спроведеном поступку отуђења моторног возила, Републичко јавно тужилаштво је закључило Уговор број: Р-204/2019 од 22.11.2021. године са физичким лицем. Укупна купопродајна цена за возило које је предмет овог уговора износи 44 хиљаде динара.



Уговором је дефинисано да се средства остварена отуђењем возила уплате у буџет Републике Србије, са позивом на број 3020333051211101.

Откривена неправилност број 11:

Републичко јавно тужилаштво је приходе у износу од 44 хиљаде динара, остварене по спроведеном поступку отуђења моторног возила у складу са Уговором број: Р-204/2019 од 22.11.2021. године са физичким лицем, евидентирало на конту 512111 - Аутомобили, уместо на конту 745128 - Остали приходи буџета Републике, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 14. и 17. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 6:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

2) Административна опрема - конто 512200

Издаци за набавку административне опреме исказани су у износу од 1.732 хиљаде динара, што је за 44 хиљаде динара мање од износа који је исказан у помоћним књигама и евиденцијама Тужилаштва, Закључном листу и Бруто билансу на дан 31.12.2021 године.

Исказани издатак садржи и приход који је евидентиран на конту 512111 - Аутомобили у износу од минус 44 хиљаде динара. Износ није исказан у Извештају о извршењу буџета на синтетичком конту 512100 - Опрема за саобраћај, већ је исказан на синтетичком конту 512200 - Административна опрема. На овај начин су мање исказани издаци на набавку административне опреме.

Откривена неправилност број 12:

Републичко јавно тужилаштво је у Извештају о извршењу буџета - Образац 5 у периоду 01.01.2021. до 31.12.2021. године, за Програмсу активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва у колони 5. и 6. исказало издатке за набавку административне опреме у износу од 1.732 хиљаде динара, односно за 44 хиљаде динара мање од извршених издатака (износ од 1.776 хиљада динара), што није у складу са чланом 10. став 1. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик:

Уколико се настави са попуњавањем образаца на описани начин, јавља се ризик да извршени расходи и издаци неће одговарати одобреним апропријацијама.

Препорука број 7:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да у Обрасцу 5 - Извештај о извршењу буџета, у колоне 4 - 11 унесе податке према броју конта из колоне 2. Обрасца, односно према опису из колоне 3. Обрасца, у складу са Правилником о начину



припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

2.1) Намештај

Издаци за набавку намештаја исказани су износу од 55 хиљада динара и односе се на плаћања према добављачу „Ktitor“ d.o.o. Београд на име набавке фотеља и то:

- по основу рачуна број 210370 од 07.04.2021. године у износу од 40 хиљада динара, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-71/2021 од 26.04.2021. године и
- по основу рачуна број 210538 од 14.05.2021. године у износу од 15 хиљада динара, а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-71/2021 од 26.05.2021. године.

2.2) Рачунарска опрема

Издаци за набавку рачунарске опреме исказани су износу од 815 хиљада динара
Плаћања су у највећем делу извршена према добављачима:

- „Техномедиа центар“ d.o.o. Зајечар у износу од 90 хиљада динара, на име набавке лаптоп рачунара по предрачуноу број М-3269/21 од 19.04.2021. године (припадајући рачун/отпремница VIR-0222/21-50 од 12.05.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-73/2021 од 26.04.2021. године;
- „Gigatron“ d.o.o. Београд у износу од 108 хиљада динара, на име набавке рачунара по предрачуноу број G-HSH-PbK-4405 од 23.09.2021. године (припадајући рачун/отпремница број G-88-8801-70223 од 05.10.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-133/2021 од 23.09.2021. године;
- „Gigatron“ d.o.o. Београд у износу од 300 хиљада динара, на име набавке рачунара по предрачуноу број G-HSH-PbK-11683 од 16.11.2021. године (припадајући рачун/отпремница број G-88-8801-73445 од 03.12.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-170/2021 од 24.11.2021. године;
- „iStyle Stores“ d.o.o. Београд у износу од 163 хиљаде динара, на име набавке Ipad Apple по профактури број 132187004 од 04.10.2021. године (припадајући рачун број 132154632 од 05.10.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-137/2021 од 04.10.2021. године и
- „Deshodes“ d.o.o. Београд у износу од 33 хиљаде динара, на име набавке програма ABBYY FineReader 15 Corporate по предрачуноу број 1600 од 07.12.2021. године (припадајући рачун/отпремница број 202120100463 од 28. децембра 2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-187/2021 од 20.12.2021. године.

Откривена неправилност број 13:

Републичко јавно тужилаштво је издатке за набавку програма ABBYY FineReader 15 Corporate у износу од 33 хиљаде динара, евидентирало у оквиру економске класификације 512200 – Административна опрема, уместо у оквиру економске класификације 515100 – Нематеријална имовина, што није у складу са чланом 9. став 3. и чланом 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 8:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да обезбеде евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом



оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

2.3) Штампачи

Издаци за набавку штампача исказани су износу од 66 хиљада и односе се на плаћање према добављачу „Gigatron“ d.o.o. Београд по основу предрачуна број G-HSH-PbK-11974 од 18.11.2021. године (припадајући рачун број G-54-5401-76719 од 29.11.2021.), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-171/2021 од 19.11.2021. године.

2.4) Мобилни телефони

Издаци за набавку мобилних телефона исказани су износу од 840 хиљада динара.

Плаћања су извршена према добављачима:

- S.T.R. „Marvel mobil“ Београд у износу од 210 хиљада динара, по предрачуну број 191/2021 од 18.11.2021. године (припадајући рачун/отпремница број 39/21 од 01.12.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-167/2021 од 19.11.2021. године;

- S.T.R. „Marvel mobil“ Београд у износу од 105 хиљада динара, по предрачуну број 193/2021 од 17.12.2021. године (припадајући рачун број 41/21 од 28.12.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-167/2021 од 17.12.2021. године;

- „Gigatron“ d.o.o. Београд у износу од 272 хиљада динара, по предрачуну број G-HSH-PbK-11976 од 18.11.2021. године (припадајући рачун/отпремница број G-04-1041-126944 од 01.12.2021. године), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-167/2021 од 19.11.2021. године;

- „Gigatron“ d.o.o. Београд у износу од 136 хиљада динара, по предрачуну број G-HSH-PbK-16994 од 16.12.2021. године (припадајући рачун број G-12-1203-2589 од 27.12.2021. године);

- „Техномедиа центар“ д.о.о. Зајечар у износу од 117 хиљада динара, по предрачуну број 118209 од 18.11.2021. године (припадајући рачуни/отпремнице VIR-2542/21-500 од 30.11.2021. године у износу од 59 хиљада динара, VIR -2548/21-500 од 30.11.2021. године у износу од 29 хиљада динара и VIR -2588/21-500 од 02.12.2021. године у износу од 29 хиљада динара), а у складу са Решењем о распореду средстава број Р-167/2021 од 19.11.2021. године.



3.3.2. Биланс стања - Образац 1

У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31. децембра године за коју се саставља образац. Основа за састављање Биланса стања је књиговодствено стање наведених позиција у активи и пасиви сведено на стање по попису 31. децембра за годину за коју се саставља образац.

Структура пословних средстава у Активи, показује да укупна нефинансијска имовина – класа 000000 износи 5.003 хиљаде динара, што чини 34,03% средстава у активи, а укупна финансијска имовина – класа 100000 износи 9.697 хиљада динара, што чини 65,97% средстава у активи у 2021. години.

Структура пословних средстава у Пасиви показује да у 2021. години укупне обавезе – класа 200000 износе 9.539 хиљада динара, што чини 64,89% средстава у Пасиви, а укупан Капитал са утврђеним резултатом пословања – класа 300000 износи 5.161 хиљаде динара, што чини 35,11% средстава у Пасиви.

1) Почетно стање

Подаци почетног стања у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2021. године (колона 4) не одговарају у потпуности преузетим подацима из обрасца Биланса стања на дан 31.12.2020. године и то:

- жиро и текући рачун (конто 121100) у износу од 8 хиљада динара;
- дати аванси, депозити и кауције (конто 123200) у износу од 1.514 хиљада динара;
- обрачунати неплаћени расходи и издаци (конто 131200) у износу од 7.932 хиљаде динара;
- обавезе за нето плате и додатке (конто 231100) у износу од 4.589 хиљада динара;
- обавезе по основу пореза на плате и додатке (конто 231200) у износу од 623 хиљаде динара;
- обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке (конто 231300) у износу од 920 хиљада динара;
- обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке (конто 231400) у износу од 339 хиљада динара;
- обавезе по основу доприноса за незапосленост (конто 231500) у износу од 49 хиљада динара;
- обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца (конто 234100) у износу од 755 хиљада динара;
- обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца (конто 234200) у износу од 338 хиљада динара;
- обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору (конто 237300) у износу од 28 хиљада динара;
- обавезе по основу пореза на исплате по основу уговора (конто 237400) у износу од 7 хиљада динара;
- обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору (конто 237500) у износу од 9 хиљада динара;
- обавезе према добављачима у земљи (конто 252100) у износу од 275 хиљада динара;
- разграничени плаћени расходи и издаци (конто 291200) у износу од 1.514 хиљада динара;
- вишак прихода и примања - суфицит (конто 321121) у износу од 8 хиљада динара.

Као последица непотпуног преузимања података, у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2021. године исказани су подаци почетног стања (колона 4) који се односе на капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансну евиденцију (конто 300000) у износу од 4.823



хиљаде динара, уместо у износу од 4.831 хиљаде динара, а укупна актива и укупна пасива у износу од 4.823 хиљаде динара, уместо у износу од 14.227 хиљада динара.

Чланом 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова између осталог, прописано је да се у Образац 1 – Биланс стања уносе подаци у колоне 4 – 7, према броју конта из колоне 2 Образаца, односно према опису из колоне 3 Образаца (став 1); да се у колону 4 уносе подаци са одговарајућих конта активне и пасиве из претходне године (почетно стање) (став 2).

Откривена неправилност број 14:

Републичко јавно тужилаштво није у Образцу 1 - Биланс стања на дан 31.12.2021. године, у колони 4. у потпуности унело податак са одговарајућих конта активне и пасиве из претходне године (почетно стање), што није у складу са чланом 6. став 1. и 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик

Уколико се настави са попуњавањем образаца на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 9:

Препоручује се одговорним лицима Тужилаштва да у Образцу 1 - Биланс стања, колону 4 - Износ из претходне године (почетно стање) попуне у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

3.3.2.1. Попис имовине и обавеза

Попис имовине и обавеза у Републичком јавном тужилаштву уређен је Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴², Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини⁴³, Правилником о финансијском пословању и Правилником о материјалном пословању.

Решењем број: Р-178/21 од 30.11.2021. године покренут је поступак пописа имовине и обавеза и формирана комисија за попис имовине и обавеза.

Решењем су одређени рокови почетка и завршетка рада комисије.

Комисија за попис је сачинила план рада по коме ће вршити попис.

Комисија је преузела пописне листе од Управе за заједничке послове републичких органа, која за потребе Републичкој јавног тужилаштва води пословне књиге основних средстава.

Одлуком број: Р-178/2021 од 31. јануара 2022. године усвојен је извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 21.12.2021. године. Такође, донето је Решење број: Р-178/21 од 31.12.2022. године којим се захтева искњижење из помоћних књига Управе за заједничке послове републичких органа наведених средстава на дан 31.12.2021. године.

⁴² „Службени гласник РС“, бр. 33/15 и 101/18

⁴³ „Службени гласник РС“, бр. 70/14, 19/15, 83/15 и 13/17



Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и Одлука у вези са пописом.

3.3.2.2. Нефинансијска имовина - класа 000000

Нефинансијска имовина исказана је у износу од 5.003 хиљаде динара (у 2020. години 4.823 хиљаде динара).

На одговарајућем синтетичком конту 311100 – нефинансијска имовина у сталним средствима укупно је исказано 5.003 хиљаде динара.

Амортизација нефинансијске имовине у сталним средствима обрачуната је за свако средство појединачно по стопама из Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације⁴⁴. Обрачуната амортизација нефинансијске имовине у сталним средствима за 2021. годину исказана је на терет капитала.

1) Евиденција непокретности

Правилником о садржају извештаја о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије⁴⁵ дефинисано је да податке о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије корисници воде у складу са правилником који прописује стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем и исказују и достављају на Обрасцу СВИ 1 – Извештај о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије и Обрасцу СВИ 2 – Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије (члан 1. став 3); да обрасце из члана 1. став 3. корисници достављају Дирекцији најкасније до 28. фебруара текуће буџетске године, у писаној форми и електронским путем преко Web апликације Дирекције (члан 2).

Републичко јавно тужилаштво је доставило Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12.2021. године (СВИ 2). Вредности из Образаца СВИ 2 одговарају вредностима исказаним у Билансу стања на дан 31. децембра 2021. године.

С обзиром да у својини нема непокретности, Републичко јавно тужилаштво није попуњавало Извештај о структури и вредности непокретне имовине у својини Републике Србије на дан 31.12.2021. године (СВИ 1).

2) Опрема – конто 011200

Опрема је исказана у укупном износу од 5.003 хиљаде динара (у 2020. години 4.823 хиљаде динара), колико је исказано и на субаналитичком конту 311112 – опрема. Преглед опреме приказан је у следећој табели.

Табела број 10. Преглед опреме

у хиљадама динара

Конто	Назив	Почетно стање	Набавке	Амортизација	Расходована опрема	Укупно на дан 31.12.2020.	Класа 500000	
							Конто	Износ
0	1	2	3	5	6	7(2+3+4-5-6)	8	9(9=3)
011211	Опрема за копнени саобраћај	1.307		533		774		0
011210	Опрема за саобраћај Укупно	1.307		533		774	512100	0
011221	Канцеларијска опрема	962	55	157	60	800	512211	55
011222	Рачунарска опрема	1.740	903	620	398	1.625	512221 и	881

⁴⁴ „Службени гласник РС“, број 17/97 и 24/00

⁴⁵ „Службени гласник РС“, број 65/14



Кonto	Назив	Почетно стање	Набавке	Аморти-зација	Расходо-вана опрема	Укупно на дан 31.12.2020.	Класа 500000	
							Кonto	Износ
							512222	
011223	Комуникациона опрема	1.018	840	103	184	1.571	512233	840
011224	Електронска и фотографска опрема	313		80		233		0
011220	Административна опрема	4.033	1.798	960	642	4.229	512200	1.776
	Укупно							
011200	Опрема укупно	5.340	1.798	1.493	642	5.003	-	1.776

Издаци за набавку опреме извршени и евидентирани у оквиру класе 500000 у износу од 1.776 хиљада динара.

Увећање нефинансијске имовине – опреме у 2021. години евидентирано је у износу од 1.798 хиљада динара, односно за 22 хиљаде динара више од исказаних издатака. Одступање се односи на погрешно евидентитран монитор Lenovo AIO 23.8 Fоеиооmјуа, који није набављен.

Тужилаштво је налогом број 1 од 04.01.2022. године искњижило погрешно евидентитран монитор у вредности од 22 хиљаде динара. Као доказ доставило је налог број 1 од 04.01.2022. године и аналитичке картице конта 011222 - Рачунарска опрема и конта 311112 - Опрема.

Откривена неправилност број 15:

Републичко јавно тужилаштво је евидентирало монитор који није набављен и на тај начин је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1, више исказало Опрему на синтетичком конту имовине 011200 - опрема и субаналитичком конту капитала 311112 – опрема у износу од 22 хиљаде динара, што није у складу са чланом 9. став 3. и чл. 10. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Предузета мера у поступку ревизије број 6:

Републичко јавно тужилаштво је налогом број 1 од 04.01.2022. године искњижило са синтетичког конта имовине 011200 - опрема и субаналитичког конта капитала 311112 – опрема погрешно евидентитран монитор у вредности од 22 хиљаде динара.

3.3.2.3. Финансијска имовина - класа 100000

Финансијска имовина износи 9.697 хиљада динара (у 2020. години 9.454 хиљаде динара).

3.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани - конто 120000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани износе 1.503 хиљаде динара (у 2020. години 1.522 хиљаде динара).



3.3.2.3.1.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности - конто 121000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности износе 158 хиљада динара (у 2020. години 8 хиљада динара).

1) Жиро и текући рачуни - конто 121100

Жиро и текући рачуни износе 158 хиљада динара (у 2019. години 8 хиљада динара) и састоји се од стања на евиденционим рачунима који се воде код Управе за трезор:

- 302030401 - сопствени приходи у износу од 6 хиљада динара;
- 302031301 - нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 152 хиљаде динара.

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности су правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.3.1.2. Краткорочна потраживања - конто 122000

Краткорочна потраживања износе 192 хиљаде динара (у 2020. години нису исказана) за Програмску активност/Пројекат 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва. У целости се односе на потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима и то боловање за октобар 2021. године у износу од 50 хиљада динара и новембар 2021. године у износу од 142 хиљаде динара.

Краткорочна потраживања су правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.3.1.3. Краткорочни пласмани - конто 123000

Краткорочни пласмани износе 1.153 хиљаде динара (у 2020. години 1.514 хиљада динара) и односе се на дате авансе, депозите и кауције, од чега за Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва у износу од 1.120 хиљада динара и Програмску активност/Пројекат 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у износу од 33 хиљаде динара.

1) Аванси за набавку материјала

Аванси за набавку материјала исказани су у износу од 1.070 хиљада динара.

Аванси за набавку материјала на дан 01.01.2021. године исказани су у износу од 1.363 хиљаде хиљада динара. У току 2021. године уплаћени су аванси у износу од 748 хиљада динара, а оправдани су у износу од 1.041 хиљаде динара.

Исказани аванс се односи на плаћање према добављачу Нафтна индустрија Србије А.Д. Нови Сад, по испостављеним предрачунима.

2) Аванси за обављање услуга

Аванси за обављање услуга исказани су у износу од 83 хиљаде динара и то за:

- 1) Програмску активност/Пројекат 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва износ од 60 хиљада динара, и то према добављачу Бар Саша у износу од 18 хиљада динара; добављачу Belaga Managment Company doo у износу од 40 хиљада динара и Управи за заједничке послове у износу од 2 хиљаде динара и



2) Програмску активност/Пројекат 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у износу од 23 хиљаде динара према добављачу Паркинг сервис.

Краткорочни пласмани су правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.3.2. Активна временска разграничења - конто 130000

Активна временска разграничења исказана су у износу од 8.194 хиљаде динара (у 2020. години 7.932 хиљаде динара) и односе на обрачунате неплаћене расходе и издатке.

За програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва исказана су активна временска разграничења у износу од 425 хиљада динара, колико је евидентирано и на контима Обавезе из пословања.

За Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва исказана су активна временска разграничења у укупном износу од износу од 7.769 хиљаде динара, евидентирана и на на контима Обавезе по основу расхода за запослене у износу од 7.741 хиљаде динара и Обавезе из пословања у износу од 28 хиљада динара.

Активна временска разграничења су правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.4. Обавезе - класа 200000

Обавезе су исказане у укупном износу од 9.539 хиљада динара (у 2020. години 9.446 хиљада динара), од чега за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва у износу од 1.545 хиљада динара и за Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у износу од 7.994 хиљаде динара.

Неизмирене обавезе на дан 31.12.2021. године исказане су у укупном износу од 8.194 хиљаде динара.

3.3.2.4.1. Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000

Обавезе по основу расхода за запослене износе 7.740 хиљада динара (у 2020. години 7.657 хиљада динара).

3.3.2.4.1.1. Обавезе за плате и додатке - конто 231000

Обавезе за плате и додатке исказане су у износу од 6.480 хиљада динара (у 2020. години 6.520 хиљада динара), од чега обавезе за нето плате и додатке износе 4.548 хиљада динара, обавезе по основу пореза на плате и додатке износе 614 хиљада динара, обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке износе 1.084 хиљаде динара, обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке износе 184 хиљаде динара и обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке износе 50 хиљада динара. Односе се на обрачунате, а неисплаћене плате и додатке за децембар 2021. године.

Обавезе за плате и додатке су правилно евидентирани и исказане.



3.3.2.4.1.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца - конто 234000

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца исказане су у износу од 1.068 хиљада динара (у 2020. години у износу од 1.093 хиљаде динара), од чега обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца износе 728 хиљада динара и обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца износе 340 хиљада динара. Односе се на обрачунате, а неисплаћене плате и додатке за децембар 2021. године.

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца су правилно евидентиране и исказане.

3.3.2.4.1.3. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима - конто 236000

Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима исказане су у износу од 192 хиљаде динара (у 2020. години нису исказане)

Односе се на обрачунате обавезе за боловање преко 30 дана за месец октобар и новембар 2021. године и то:

- Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима - конто 236100 у износу од 120 хиљада динара;
- Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима - конто 236200 у износу од 13 хиљада динара;
- Обавезе по основу доприноса за ПИО за социјалну помоћ запосленима - конто 236300 у износу од 41 хиљаде динара;
- Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима - конто 236400 у износу од 17 хиљада динара и
- Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима - конто 236500 у износу од 1 хиљаде динара.

Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима су правилно евидентиране и исказане.

3.3.2.4.2. Обавезе из пословања - конто 250000

Обавезе из пословања исказане су у укупном износу од 454 хиљаде динара (у 2020. години у износу од 275 хиљада динара). Односе се на Обавезе према добављачима, од чега за Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва у износу од 425 хиљаде динара и за Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва у износу од 29 хиљада динара.

За Програмску активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва исказане су обавезе према добављачима: "BgDream iTechnologies" доо, Београд у износу од 18 хиљада динара; Бит Импекс доо, Београд у износу од 25 хиљада динара; ЈП Пошта Србије у износу од 95 хиљада динара; Комерцијална банка у износу од 1 хиљаде динара; "Ninamedia kliping" доо, Нови Сад у износу од 24 хиљаде динара; НИС А.Д. Нови Сад у износу од 100 хиљада динара; Поли - биро доо, Београд у износу од 42 хиљаде динара; Претплата доо, Београд у износу од 14 хиљада динара; ЈП Путеви Србије, Београд у износу од 4 хиљаде динара; Студио Марушка доо, Прељина у износу од 23 хиљаде динара; Телеком Србија у укупном износу од 71 хиљаде динара и Управа за заједничке послове у износу од 8 хиљада динара.



За Програмску активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва исказана је обавеза према добављачу Платоврачарски доо, Београд у износу од 29 хиљада динара према рачуну 012/21 од 31.12.2021. године.

Обавезе према добављачима измирене су у потпуности закључно са 02.03.2022. године.

1) Усаглашавање обавеза на дан 31. децембра

У току ревизије упућено је 22 захтева за потврду стања (комфирмације), којима су обухваћене обавезе у износу од 7.641 хиљаде динара, односно 75,41% укупно евидентираних обавеза (10.133 хиљаде динара). Добијено је 10 одговора, односно 45,45% од укупног броја упућених захтева.

У наставку дајемо упоредни преглед упућених и добијених комфирмација са стањем обавеза на дан 31.12.2021. године.

Табела број 11. Упоредни преглед упућених и добијених комфирмација са стањем обавеза на дан 31.12.2021. године

Упућене комфирмације		Добијене комфирмације		Стање у пословним књигама на дан 31.12.2021. год. за добијене комфирмације	Мање/више исказано	% добијених комфирмација у односу на упућене	
Број	Износ обавеза у 000 дин	Број	Износ обавеза у 000 дин			За број	За износ
1	2	3	4	5	6(4-5)	7(3/1*100)	8(4/2*100)
22	454	10	383	409	26	45,45	84,36

На упућене захтеве није одговорило 12 добављача према којима је за три добављача на дан 31.12.2021. године исказана обавеза у износу од 45 хиљада динара. Према осталих девет добављача на дан 31.12.2021. године нису исказане доспеле а неизмирене обавезе.

Достављеним комфирмацијама:

- један добављач није исказао потраживање у укупном износу од 24 хиљада динара, колико износе доспеле, а неизмирене обавезе у пословним књигама Републичког јавног тужилаштва;

- два добављача је исказало потраживање у укупном износу од 10 хиљада динара, што је за 2 хиљаде динара више од обавеза које је у својим пословним књигама исказало Републичко јавно тужилаштво (12 хиљада динара) и

- 7 добављача је потврдио стање обавеза Републичког јавног тужилаштва у износу од 373 хиљаде динара.

Републичко јавно тужилаштво није у потпуности усагласило стање обавеза на дан 31.12.2021. године.

Обавезе из пословања су правилно евидентирани и исказане.

3.3.2.4.3. Пасивна временска разграничења - конто 290000

Пасивна временска разграничења износе 1.345 хиљада динара (у 2020. години у износу од 1.514 хиљада динара).

У наставку дајемо преглед Пасивних временских разграничења Републичког јавног тужилаштва.



Табела број 12. Преглед пасивних временских разграничења

у хиљадама динара

Ред. бр.	Конто	Назив	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на контима класе 100000		
				Конто	Назив	Износ
0	1	2	3	4	5	6
1.	291211	Плаћени аванси за набавку материјала	1.070	123211	Аванси за набавку материјала	1.070
	291213	Плаћени аванси за куповину услуга	83	123231	Аванси за обављање услуга	83
	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	1.153	123200	Дати аванси депозити и кауције	1.153
2.	291911	Обавезе фондова за исплаћене обавезе по основу накнада запосленима	192	122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	192
	291900	Остала пасивна временска разграничења	192	122000	Краткорочна потраживања 120000 - Новчана средстава, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	192
290000 Пасивна временска разграничења			1.345			1.345

Пасивна временска разграничења су правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција - класа 300000

Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција исказани су у укупном износу од 5.161 хиљаде динара (у 2020. години 4.823 хиљаде динара).

У обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2021. године исказан је Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000 у износу од 5.161 хиљаде динара и односи се на Нефинансијску имовину у сталним средствима – конто 311100 у износу од 5.003 хиљаде динара и нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година - конто 321311 у износу од 158 хиљада динара.

У Билансу стања на дан 31.12.2021. године исказано је стање на жиро и текућем рачуну у износу од 158 хиљада динара.

Увидом у Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2021. године утврђено је да су исказани текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 118.896 хиљада динара, текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 118.890 хиљада динара. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит исказан је у износу од 6 хиљада динара, из осталих извора.

Тужилаштво је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године исказало нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (конто 321311) у износу од 158 хиљада динара, који се састоји из нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 152 хиљаде динара и Вишка прихода и примања - суфицита (конто 321121) у 2021. години у износу од 6 хиљада динара.

На овај начин, у Билансу стања на дан 31.12.2021. године више је исказан нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (конто 321311) у износу од 6 хиљада динара, а мање (односно није исказан) Вишак прихода и примања - суфицит (конто 321121) у износу од 6 хиљада динара.



Откривена неправилност број 16:

Републичко јавно тужилаштво, у Билансу стања на дан 31.12.2021. године више је исказало нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (конто 321311) у износу од 6 хиљада динара, а мање Вишак прихода и примања - суфицит (конто 321121), што није у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик:

Уколико се настави са евидентирањем пословних промена на описани начин, јавља се ризик од нетачних исказаних података у финансијским извештајима.

Препорука број 10:

Препоручује се одговорним лицима Републичког јавног тужилаштва да Вишак прихода и примања - суфицит евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

3.3.4. Јавне набавке

1) Планирање јавних набавки

Планирање и спровођење јавних набавки подразумевају интерним актом уређен начин планирања набавки (критеријуме, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеве поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контролу јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци.

Тужилаштво је усвојило План јавних набавки за 2021. годину. У плану јавних набавки је у складу са чланом 88. став 2. Закона о јавним набавкама навело да набавке спроводи преко тела за централизоване јавне набавке. План јавних набавки, Тужилаштво је у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама објавило на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

1.1) Усаглашеност интерне регулативе

Обавезу доношења интерног акта којим ће ближе уредити поступак јавне набавке унутар наручиоца има сваки наручилац, у складу са чланом 49. став 2. Закона о јавним набавкама и Правилником о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца.

Тужилаштво је у 2021. години примењивало Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке А број: 675/2015 од 31.октобра 2015. године.

Правилником се ближе уређује процедура планирања набавки, спровођење поступка јавних набавки и извршење уговора унутар Републичког јавног тужилаштва.

Правилником се уређују учесници, одговорности, начин обављања послова јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама, а нарочито се уређује начин планирања набавки (критеријуми, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контрола јавних набавки, начин праћења извршења уговора о



јавној набавци. Правилником се такође уређују и набавке добара или услуга или уступање извођења радова на које се не примењују прописи којима се уређују јавне набавке.

Након доношења Правилника, уследиле су измене прописа из области јавних набавки у 2019. години, а које се примењују од 1. јула 2020. године.

Тужилаштво је у поступку ревизије донело Правилник о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама А број 565/2022 од 12.09.2022. године

Откривена неправилност број 17:

Републичко тужилаштво није донело посебни акт у складу са Законом о јавним набавкама који се примењује од 1. јула 2020. године, којим би ближе уредио начин планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци, као и начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује, што није у складу са чланом 49. став 2. Закона о јавним набавкама.

Ризик:

Недоношењем посебног акта за ближе уређење поступка јавних набавки, као и набавки на које се Закон не примењује, постоји ризик да набавке неће бити спроведене на адекватан начин и у складу са Законом

Предузета мера у поступку ревизије број 7:

Републичко јавно тужилаштво је донело Правилник о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама А број 565/2022 од 12.09.2022. године у складу са Законом о јавним набавкама који се примењује од 1. јула 2020. године.

1.2) План јавних набавки

Тужилаштво је усвојило План јавних набавки за 2021. годину. У складу са чланом 88. став 2. Закона о јавним набавкама Тужилаштво је у плану јавних набавки навело да спроводи набавку преко тела за централизоване јавне набавке.

Табела број 13. План јавних набавки за 2021. годину Републичког јавног тужилаштва
у хиљадама динара

Врста предмета	Предмет јавне набавке	Процењена вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ
0	1	2	3	4	5
Добра	Рачунарска опрема	1.000	Отворени поступак	1. квартал	30200000 - Рачунарска опрема и материјал
Добра	Рачунарски материјал	300	Отворени поступак	2. квартал	30125110 - Тонер за ласерске штампаче и телефакс машине
Добра	Канцелариски намештај	500	Отворени поступак	2. квартал	39100000 - Намештај
Добра	Гориво и мазиво	700	Отворени поступак	2. квартал	09100000 - Горива
I Добра укупно		2.500			
Услуге	Услуге одржавања и поправке рачунара, штампача и комуникационе опреме	200	Отворени поступак	1. квартал	50312000 - Одржавање и поправка рачунарске опреме
II Услуге укупно		200			
Укупно I+II		2.700			



План јавних набавки за 2021. годину Тужилаштво је објавило на Порталу јавних набавки у року који је прописан чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

2) Извештавање о поступцима јавних набавки и додељеним уговорима

Чланом 181. став 1. Закона о јавним набавкама прописано је да Канцеларија за јавне набавке евидентира податке о поступцима јавних набавки и уговорима о јавним набавкама путем аутоматског прикупљања са Портала јавних набавки.

Чланом 181. став 3. Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан да евидентира податке о вредности и врсти јавних набавки из чл. 11-21. овог закона, и то по сваком основу за изузеће посебно, као и јавне набавке из члана 27. став 1, и збирно су их објавили на Порталу јавних набавки у прописаном року.

3) Службеник за јавне набавке

Чланом 185. ст. 1. и 2. Закона о јавним набавкама прописано је да је наручилац дужан лицима која обављају послове јавних набавки омогући оспособљавање за обављање послова јавних набавки и полагање испита за службеника за јавне набавке, као и континуирано усавршавање и да Канцеларија за јавне набавке прописује поступак и услове за стицање сертификата за службеника за јавне набавке и води регистар службеника за јавне набавке.

Увидом у Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилаштву А број: 287/2019 од 5. априла 2019. године и Правилник о изменама и допунама правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком јавном тужилаштву А број: 287/2019-01 од 3. марта 2020. године утврђено је да лица која обављају послове јавних набавки су:

- Руководилац службе за финансијско-материјалне послове и послове јавних набавки (учествује у раду Комисије за јавне набавке и саставља годишњи извештај Управи за јавне набавке) и

- Самостални рачуновођа (врши набавку основних средстава и канцеларијског материјала и прати њихову реализацију).

4) Спровођење поступка јавне набавке

Републичко јавно тужилаштво спровело је 28 поступака набавки на које се Закон не примењује. Преглед спроведених поступака набавки на које се закон не примењује приказан је у следећој табели:

Табела број 14: Преглед спроведених поступака набавки на које се закон не примењује

у хиљадама динара

Редни број	Предмет набавке	Добављач	Укупно плаћено добављачу	Субаналитички konto на ком је евидентирано плаћање
0	1	2	3	4
1.	Услуге поште	ЈП Пошта Србије	817	421421
2.	Услуге мобилне телефоније	Телеком Србија А.Д	768	421411
3.	Осигурање запослених у случају несреће	Ђенерали осигурање Србије А.Д	58	421512
4.	Здравствено осигурање запослених	Ђенерали осигурање Србије А.Д	214	421522
5.	Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус	Miross travel agency d.o.o.	502	422221
6.	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство	Miross travel agency d.o.o.	63	422231
7.	Услуге превозиња	Физичка лица	101	423111
8.	Репрезентација	Студио Марушка Д.О.О. , СЗР Мануел и Златарна Цеље	345	423712



Редни број	Предмет набавке	Добављач	Укупно плаћено добављачу	Субаналитички конто на ком је евидентирано плаћање
9.	Остале опште услуге	Nina media clipping D.O.O.	333	423911
10.	Угоститељске услуге	УЗЗПО	155	423621
11.	Лабораторијске услуге	BioMedica Завод за лабораторијску дијагностику	199	424341
12.	Остале компјутерске услуге	BGDREAM TECHNOLOGIES D.O.O.	216	423291
13.	Остале компјутерске услуге	Bit Impex D.O.O.	307	423291
14.	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	Ауто сервис Самарцић д.о.о., Sky Car д.о.о и др.	241	425219
15.	Рачунарска опрема	Malex-City Copy Service д.о.о.	42	425222
16.	Остале поправке и одржавање административне опреме	Zepter International д.о.о	21	425229
17.	Канцеларијски материјал	Поли биро д.о.о. и др.	226	426111
18.	Стручна литература	Штампа, сл. гласник и др.	509	426311
19.	Остали административни материјал	Графопак д.о.о. и др.	504	426191
20.	Бензин	Нафтна индустрија Србије А.Д.	189	426411
21.	Остали медицински и лабораторијски материјали	Боблер д.о.о.	155	426791
22.	Материјал за одржавање хигијене	ZU APOTEKA LILLY DROGERIE д.о.о и др.	89	426819
23.	Остали материјал за одржавање хигијене	Emmezeta Србија д.о.о.	47	426829
24.	Потрошни материјал	Oblak tehnologije д.о.о. , AIGO BUSINESS SYSTE д.о.о. и др.	345	426911
25.	Рачунарска опрема	Tehnimedia д.о.о. и др.	815	512221
26.	Штампачи	Gigatron д.о.о.	66	512222
27.	Мобилни телефони	Gigatron д.о.о. и др.	840	512233
28.	Намештај	Ктитор Д.О.О.	55	512211
У к у п н о			8.223	

Наведени поступци јавних набавки су објашњени у оквиру области на које се предметне набавке односе.

4. Потенцијалне обавезе

Републичко јавно тужилаштво се изјаснило да нема спорова у којима је оно само непосредно тужилац или тужени.



ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
РЕПУБЛИЧКОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА, БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1	75
2. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године – Образац 5.....	76


1. Биланс стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	4.823	11.520	6.517	5.003
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	4.823	11.520	6.517	5.003
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	4.823	11.520	6.517	5.003
1005	011200	Опрема	4.823	11.520	6.517	5.003
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)		9.697		9.697
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)		1.503		1.503
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)		158		158
1051	121100	Жиро и текући рачуни		158		158
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)		192		192
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања		192		192
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)		1.153		1.153
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције		1.153		1.153
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)		8.194		8.194
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)		8.194		8.194
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци		8.194		8.194
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	4.823	21.217	6.517	14.700
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ			
1	2	3	Претходна година	Текућа година		5
			4			
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)				9.539
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)				7.740
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)				6.480
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке				4.548
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке				614
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке				1.084
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке				184
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке				50
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)				1.068



1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		728
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		340
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		192
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		120
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		13
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		41
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		17
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		1
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)		454
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)		454
1204	252100	Добављачи у земљи		454
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)		1.345
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)		1.345
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		1.153
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		192
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	4.823	5.161
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	4.823	5.003
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	4.823	5.003
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	4.823	5.003
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		158
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	4.823	14.700

2. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године - Образац 5

2.1. Програмска активност 0003 - Спровођење тужилачких активности Републичког јавног тужилаштва

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)		8.613	8.613					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		8.613	8.613					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		8.613	8.613					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		8.613	8.613					



5105	791100	Приходи из буџета		8.613	8.613				
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		8.613	8.613				
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)		8.613	8.613				
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		6.881	6.881				
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)		6.839	6.839				
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)		2.053	2.053				
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		11	11				
5201	421400	Услуге комуникација		1.770	1.770				
5202	421500	Трошкови осигурања		272	272				
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)		575	575				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		4	4				
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		571	571				
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)		1.575	1.575				
5212	423100	Административне услуге		101	101				
5213	423200	Компјутерске услуге		582	582				
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		45	45				
5215	423400	Услуге информисања		12	12				
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		155	155				
5218	423700	Репрезентација		347	347				
5219	423900	Остале опште услуге		333	333				
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)		199	199				
5223	424300	Медицинске услуге		199	199				
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)		304	304				
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		304	304				
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)		2.133	2.133				
5232	426100	Административни материјал		793	793				
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		509	509				
5235	426400	Материјали за саобраћај		189	189				
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали		155	155				
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		136	136				
5240	426900	Материјали за посебне намене		351	351				



5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)		42	42					
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)		42	42					
5329	482100	Остали порези		42	42					
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)		1.732	1.732					
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)		1.732	1.732					
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)		1.732	1.732					
5350	512200	Административна опрема		1.732	1.732					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)		8.613	8.613					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		8.613	8.613					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		8.613	8.613					

2.2. Програмска активност 0004 - Административна подршка раду Републичког јавног тужилаштва

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)		110.283	108.568					1.715
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		110.283	108.568					1.715
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)		1.715						1.715
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)		1.715						1.715
5079	742200	Таксе и накнаде		1.715						1.715
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		108.568	108.568					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		108.568	108.568					



5105	791100	Приходи из буџета		108.568	108.568					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		110.283	108.568					1.715
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)		110.277	108.568					1.709
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		110.277	108.568					1.709
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)		109.915	108.206					1.709
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)		81.432	81.432					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		81.432	81.432					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)		13.609	13.609					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		9.434	9.434					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		4.175	4.175					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)		684	684					
5182	413100	Накнаде у натури		684	684					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)		2.673	964					1.709
5186	414300	Отпремнине и помоћи		771	771					
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		1.902	193					1.709
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)		11.199	11.199					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене		11.199	11.199					
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)		318	318					
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		318	318					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)		362	362					
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)		362	362					
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		362	362					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 +		110.277	108.568					1.709



		5387)								
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		110.283	108.568					1.715
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		110.277	108.568					1.709
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		6						6
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		6						6